

# WARUNKI ZAMÓWIENIA (WZ)

oznaczenie sprawy: 1200/BW00/ZB/KZ/2024/0000102071



**Dostawa herbaty oraz środków higieny osobistej dla pracowników  
Enea Operator sp. z o.o. w 2025 roku**

Zatwierdzam

podpis Kierownika Zamawiającego  
(osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 22.10.2024r.

## SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW .....	3
1. INFORMACJE WSTĘPNE .....	3
3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....	5
4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA .....	5
5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA .....	5
6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	5
7. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA .....	8
8. WADIUM .....	9
9. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	9
10. OFERTY WSPÓLNE .....	10
11. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY .....	10
12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT .....	11
13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	11
14. KRYTERIA OCENY OFERT .....	11
15. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA .....	12
16. ODRZUCENIE OFERTY .....	13
17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA .....	13
18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	14
19. ZAWARCIE UMOWY .....	14
ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	15
ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW .....	17

**ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW****1. INFORMACJE WSTĘPNE**

1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

**Enea Operator sp. z o.o.**, ul. Strzeszyńska 58; 60-479 Poznań, REGON: 300455398; NIP: 782-23-77-160, Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS: 0000269806, Kapitał zakładowy: 4 696 937 500 zł

**dalej zwana: „Zamawiającym”, „Spółką”**

**w imieniu i na rzecz której działa:**

**Enea Centrum Sp. z o.o.** z siedzibą w Poznaniu przy ul. Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000477231, NIP 7770002846, numer statystyczny (REGON) 630770227, kapitał zakładowy: 103 929 000 PLN.

1.2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**1200/BW00/ZB/KZ/2024/0000102071**

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

1.3. Wszelkie informacje dotyczące postępowania Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej [www.enea.pl/bip/zamowienia](http://www.enea.pl/bip/zamowienia), która jest główną stroną prowadzonego postępowania. Zamawiający informuje, iż Platforma Zakupowa Logintrade.NET dostępna na stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade> służy wyłącznie do składania ofert i zadawania pytań do treści Warunków Zamówienia.

1.4. Postępowanie prowadzone jest w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm

1.5. Postępowanie jest prowadzone w **języku polskim** w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści WZ, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z **tłumaczeniami na język polski**. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

1.6. W postępowaniu obowiązuje **zasada pisemności**.

1.7. Postępowanie, w tym otwarcie ofert jest niejawne i nie zamierza się zwoływać zebrania Wykonawców.

1.8. **W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.**

1.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1.10. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.

**2. KOMUNIKACJA, KORESPONDENCJA I DOKUMENTACJA POSTĘPOWANIA**

2.1. **Składanie ofert następuje poprzez Platformę Zakupową Logintrade**, dostępną na stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade>, z zastrzeżeniem **pkt 9.4. lit. c) WZ**.

**Wszelka komunikacja z Zamawiającym odbywa się wyłącznie za pośrednictwem poczty e-mail osób uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wskazanymi w pkt 2.12 (konieczne jest wysłanie na oba adresy e-mail).**

**W przypadku pytań Wykonawców do treści WZ, dopuszcza się możliwość ich składania poprzez Platformę Zakupową Logintrade dostępną na stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade>.**

- 2.2. **Formularz oferty (Załącznik nr 1 do WZ) i pełnomocnictwa składane są:**
- w postaci elektronicznej (z zastrzeżeniem pkt. 2.1 WZ) oraz
  - podpisane w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej tj. :
    - podpisem własnoręcznym,
    - podpisem epuap,
    - elektronicznym podpisem kwalifikowanym,
    - elektronicznym podpisem niekwalifikowanym,w formie nieedytowalnej **np. plik PDF, skan, zdjęcie dokumentu.**
- 2.3. **Pozostałe dokumenty i oświadczenia składane są w postaci i formie wskazanej w pkt. 2.2. Dopuszcza się podpisanie pozostałych dokumentów i oświadczeń również poprzez wskazanie imienia i nazwiska.**
- 2.4. Dokumenty składane przez Wykonawcę uważa się za złożone skutecznie, jeżeli zostały zarejestrowane **w wymaganej formie** przed upływem określonego przez Zamawiającego terminu na:
- Platformie Zakupowej Logintrade – dotyczy ofert składanych zgodnie z pkt 12.1 WZ;
  - serwerze poczty e-mail osób uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami – w pozostałym zakresie.
- 2.5. Zamawiający wymaga złożenia oferty Wykonawcy w postaci dokumentu elektronicznego (dopuszczalne jest skompresowanie do formatu **zip**). Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku przesyłanego do platformy zakupowej to **20 MB**. W przypadku dokumentu podpisanego profilem zaufanym rozmiar pliku **nie może** przekroczyć 10 MB.
- 2.6. Wszelkie dokumenty, w tym oferta powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. **Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru - należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do reprezentacji.**
- 2.7. Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania dokumentów, informacji, zawiadomień przekazanych za pomocą poczty elektronicznej (w przypadku prowadzenia Postępowania na platformie zakupowej potwierdzenia dostarczenia wiadomości na serwer odbiorcy).
- 2.8. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji Warunków Zamówienia** do upływu terminu składania ofert. Zmiana może dotyczyć m.in. kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
- 2.9. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert – z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści WZ. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie dokumentacji postępowania.
- 2.10. **Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dokumentacji postępowania, a także o wyjaśnienie / modyfikację treści Projektu umowy.** Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień treści dokumentacji postępowania nie później niż na 1 dzień roboczy przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2.11. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej.
- 2.12. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

**Pani Beata Wójkiewicz**

Enea Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów, Biuro Udzielania Zamówień

e-mail: [beata.wojkiewicz@enea.pl](mailto:beata.wojkiewicz@enea.pl)

oraz

**Pani Adrianna Targalska**

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów, Biuro Udzielania Zamówień

mail: [adrianna.targalska@enea.pl](mailto:adrianna.targalska@enea.pl)

### **3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego oraz w oparciu o niniejsze Warunki Zamówienia.
- 3.2. **Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.**

### **4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Dostawa herbaty oraz środków higieny osobistej dla pracowników Enea Operator sp. z o.o. w 2025 roku**

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia „Opis Przedmiotu Zamówienia”.
- 4.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą cały przedmiot zamówienia.
- 4.3. **Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.** Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
- 4.4. **Nie dopuszcza się składania ofert równoważnych ani wariantowych.** Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu Opisowi Przedmiotu Zamówienia zawartemu w Rozdziale II Warunków Zamówienia, zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia** i obejmować swoim zakresem całość zamówienia.
- 4.5. **Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części prac stanowiących przedmiot zamówienia podwykonawcom.** Powierzenie nastąpić może podwykonawcom wskazanym w formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia, w zakresie określonym w tej ofercie.
- 4.6. Wykonawca może, za zgodą Zamawiającego, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, powierzyć wykonanie części prac podwykonawcom innym niż wskazanym w formularzu oferty.
- 4.7. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za czynności wykonane przez podwykonawców i ich personel jak za swoje własne na zasadzie ryzyka.
- 4.8. Wykonawca nie jest uprawniony do posłużenia się podwykonawstwem w zakresie całego przedmiotu zamówienia.
- 4.11. Ilości wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia są ilościami prognozowanymi, które Zamawiający zamierza zakupić w czasie obowiązywania umowy. W całym okresie obowiązywania umowy Zamawiający może realizować zamówienia asortymentu w takiej liczbie, która wynika z jego bieżących potrzeb z zastrzeżeniem, że zmiana ilości przedmiotu zamówienia nie może spowodować przekroczenia maksymalnej wartości Umowy. Zamawiający nie gwarantuje Wykonawcy składania zamówień, które wyczerpią całkowitą wartość umowy, a Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze z tytułu zamówionej i dostarczonej mniejszej ilości towaru niż określonej Opisie przedmiotu zamówienia.
- 4.12. Zamawiający w wyniku przeprowadzonego postępowania zawrze Umowę z jednym Wykonawcą.

### **5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

- 5.1. **Wykonawca** zrealizuje przedmiot zamówienia począwszy od dnia jej zawarcia aż do wyczerpania określonej w § 3 ust. 1, łącznej wartości zamówienia, lecz nie dłużej niż do 31 grudnia 2025 roku, z zastrzeżeniem postanowień §11 Umowy.

### **6. PODSTAWY WYKLUCZENIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) zdolności technicznej lub zawodowej;
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
- 6.2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną **zdolność techniczną lub zawodową**, Zamawiający żąda wykazania się doświadczeniem w realizacji minimum 2 (dwóch) dostaw podobnych (**Załącznik nr 7 Warunków Zamówienia**).

Przez **dostawę podobną** Zamawiający rozumie dostawę spełniającą łącznie wszystkie poniższe przesłanki wskazane w ppkt. i - iii:

- i. dostawa, której przedmiotem było: dostawy herbaty i/lub środków higieny osobistej o wartości co najmniej 1 000 000,00 zł netto (słownie: jeden milion złotych 00/100) każda,
- ii. Dostawa zrealizowana (zakończona) w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
- iii. dostawa potwierdzona dokumentami poświadczającymi należyte jej wykonanie (referencje, protokół odbioru prac lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie), wystawione przez podmiot, na rzecz którego projekt był wykonywany, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie uznaje referencji własnych oraz faktur VAT/ potwierdzenia przelewu środków bez dowodu o wysokości zobowiązania klienta.

Zamawiający zaznacza, że dokumenty potwierdzające należyte wykonanie Usługi muszą:

- pozwalać na jej umiejscowienie w czasie (zawierać datę sporządzenia lub wskazywać termin realizacji),
- zawierać podpis wystawcy,
- być wystawione po zakończeniu realizacji Usług.
- być oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których Usług wykazanych przez Wykonawcę dotyczą

**UWAGA! W przypadku projektów realizowanych na rzecz Zamawiającego, zamiast dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie, Zamawiający dopuszcza wskazanie nr umowy oraz Koordynatora Umowy ze Strony Zamawiającego.**

- 6.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jeżeli:
- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
  - b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia do stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
  - c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia wykonywanego na rzecz Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;
  - e) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w sposób inny niż wskazany w lit. a) – d) wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych;
  - f) został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”;

- g) otwarto jego likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - h) doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu. Przed wykluczeniem Wykonawcy Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie Zamówienia nie zakłóci konkurencji;
  - i) Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, , chyba że wykażą, przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
  - j) naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - k) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;
  - l) nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;
  - m) został wpisany na listy sankcyjne<sup>1</sup>;
  - n) jego beneficjentem rzeczywistym<sup>2</sup> :
    - i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub
    - ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne
  - o) jego jednostką dominującą<sup>3</sup>:
    - i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub
    - ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne
- 6.4. Zamawiający informuje, iż Wykonawca podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, który w okresie tego wykluczenia ubiega się o udzielenie zamówienia, podlega karze pieniężnej na warunkach określonych w tej ustawie.
- 6.5. W celu potwierdzenia, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z Postępowania, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą Załącznika nr 2 do WZ – tj. Oświadczenia wstępnego o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania. Dokument ten tymczasowo zastępuje dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.
- 6.6. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, aktualnych na dzień ich złożenia, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie Zamówienia.

#### <sup>1</sup> Listy Sankcyjne

- I. wykazy osób lub podmiotów określone w:
  - rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy,
  - rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających oraz
- II. lista osób lub podmiotów określona w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych, wobec których stosuje się sankcję wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

<sup>2</sup> w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,

<sup>3</sup> w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

- 6.7. Wykonawca musi wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu nie później niż na dzień składania ofert.
- 6.8. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia wskazanych w WZ, na zasadzie „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o: dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1. WZ.
- 6.9. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania podlega odrzuceniu.
- 6.10. Wykonawcę wykluczonego z postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.
- 6.11. **Zamawiający nie dopuszcza posługiwania się zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

## 7. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

- 7.1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty, na którą składają się następujące dokumenty:
  - a) formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**),
  - b) wypełniony i podpisany formularz cenowy (**Załącznik nr 1a do Warunków Zamówienia**),
  - c) klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych reprezentantów i pracowników Zamawiającego, o której mowa w pkt 3 lit. h) Formularza Oferty, (**Uwaga: nie należy utożsamiać z załącznikiem nr 5 do Warunków Zamówienia**),
  - d) oświadczenie wstępne Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),
  - e) podpisane upoważnienie do podpisania oferty i załączników do niej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę (Zamawiający udostępnia wzór, który Wykonawca może wykorzystać - **Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**),
  - f) oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),
  - g) informacja o Administratorze Danych Osobowych (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**),
  - h) oświadczenie Wykonawcy o uczestnictwie w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**),
  - i) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie pkt. 6.1. lit. g oraz w zakresie art. 7 ust. 1. pkt. 1) i pkt 3) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – 6.3. WZ, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
    - w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej ([www.firma.gov.pl](http://www.firma.gov.pl));
    - w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>),
  - j) wykaz dostaw podobnych (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**) wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie/wykonywanie takimi jak: referencje, oświadczenie Klienta Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia referencji własnych przez Wykonawcę); dokumenty potwierdzające należyte wykonanie projektów powinny być sporządzone i oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których projektów wykazanych przez Wykonawcę dotyczą



- 7.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 7.1 lit. i) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert;
- 7.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.2 WZ lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wymienionego tam zakresu, zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

## 8. WADIUM

- 8.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w postępowaniu.

## 9. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 9.1. Wraz z ofertą Wykonawca składa dokumenty określone w **pkt 7.1. WZ**. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów, jeśli takie udostępniono (z wyjątkiem upoważnienia do podpisania oferty i załączników tj. **Załącznika nr 3 do WZ**).
- 9.2. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w **pkt 7.1. WZ** należy złożyć zgodnie z postanowieniami **pkt 2.1-2.6 WZ**.
- 9.3. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach przedsiębiorstwa Zamawiającego; nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 9.4. **Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:**
- a) w przypadku **wycofania oferty**, Wykonawca składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty (zgodnie z formą określoną w **pkt 2.2 WZ**) oraz przesyła je na adresy email osób uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami;
- b) w przypadku **zmiany oferty** złożonej za pośrednictwem platformy zakupowej należy:
- zalogować się na Platformę Zakupową <https://grupaenea.logintrade.net> ;
  - wejść w zakładkę „Twoje aukcje i zapytania”, a następnie wybrać „Twoje oferty”;
  - następnie należy wejść w szczegóły oferty, która ma zostać zmieniona;
  - na samym dole szczegółów oferty znajduje się przycisk „Aktualizuj ofertę”;
  - po kliknięciu w „Aktualizuj ofertę” zostanie uruchomiony „Kreator oferty”, który pozwoli na zmianę wcześniej wysłanej oferty;
  - po wprowadzeniu wszystkich zmian należy kliknąć w „Wyślij ofertę”.

**UWAGA!** Zmiana zostaje dokonana poprzez nadpisanie pierwotnie złożonej przez Wykonawcę Oferty i nie ma możliwości powrotu do oferty sprzed dokonania zmiany.

- c) w przypadku podjęcia decyzji o **ponownym złożeniu oferty** po jej wycofaniu, zgodnie z **lit. a)**, Wykonawca przesyła nową ofertę na adresy wskazane w **pkt. 2.13 WZ**. **UWAGA!** Powyższa sytuacja dotyczy wyłącznie ponownego złożenia oferty po dokonaniu jej wycofania. W przypadku zmiany oferty należy dokonać tego

zgodnie z lit. b). Zamawiający nie dopuszcza zmiany oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej.

- d) Oferta, która zostanie złożona w przypadku opisanym w lit. c):
- i. musi zostać zaszyfrowana, tzn. opatrzona hasłem dostępowym uniemożliwiającym otwarcie plików bez jego posiadania. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument.
  - ii. Hasło dostępu do pliku (plików) ze złożoną ofertą, Wykonawca przesyła Zamawiającemu na adresy *email osób* uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami (konieczne jest wysłanie korespondencji na oba wymienione wyżej adresy) **PO TERMINIE SKŁADANIA OFERTY, JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ W CIĄGU 2 GODZIN OD UPŁYWU TEGO TERMINU**. Wiadomość, o której mowa w zdaniu poprzednim może zawierać, również inne informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych.  
**UWAGA! PRZESŁANIE HASŁA DOSTĘPU W TERMINIE INNYM NIŻ WSKAZANY POWYŻEJ, SPOWODUJE ODRZUCENIE OFERTY JAKO NIEODPOWIADAJĄCEJ WYMAGANIOM OKREŚLONYM W WARUNKACH ZAMÓWIENIA.**
  - iii. W treści wiadomości z przesłaną ofertą oraz hasłem do oferty należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego powyższe dotyczą oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na prawidłową identyfikację Wykonawcy oraz postępowania.
  - iv. Maksymalny rozmiar wiadomości email to 20 MB. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty w kilku wiadomościach email, co powinno być wyraźnie zaznaczone przez Wykonawcę w treści tych wiadomości.

9.5. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.

9.6. Zamawiający informuje, że w przypadku wystąpienia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r., poz. 1233), Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku w formacie zip – zgodnie z pkt 9.4. Warunków Zamówienia lub w przypadku opisanym w pkt. 9.4. lit. c) Warunków Zamówienia – skompresowane do jednego pliku i opatrzone hasłem. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na ujawnienie całości przekazanych informacji. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób.

9.7. Oferta nie może zawierać poprawek czy elementów charakterystycznych dla trybu śledzenia zmian, tj. komentarzy poprawek, przekreśleń, powtórzeń i innych. Wszelkie niezaakceptowane przez Wykonawcę zmiany nie będą uwzględniane.

## 10. **OFERTY WSPÓLNE**

10.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wspólnych. Nie dotyczy to przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowaną w CEIDG w formie spółek cywilnych, które traktowane są przez Zamawiającego jako jeden podmiot.

## 11. **SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

11.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostaw.

- 11.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.

**UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest do zaferowania ceny jednostkowej dla każdej pozycji wskazanej w Formularzu ofertowym. Żadna z pozycji nie może mieć wartości niższej niż 1,00 zł**

- 11.3. Cena oferty oraz ceny jednostkowe muszą być podane w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

## 12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 12.1. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. poprzez elektroniczną platformę zakupową <https://grupaenea.logintrade.net><sup>4</sup>, z zastrzeżeniem przypadku opisanego w pkt 9.4. lit c) WZ.

Oferty składanej za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logintrade nie należy szyfrować.

**Ofertę złożyć należy w terminie do dnia 06.11.2024 r. do godz. 10:00.**

- 12.1. Za termin złożenia Oferty uważa się termin jej zamieszczenia na Platformie Zakupowej. Za termin wycofania oferty lub ponownego złożeniu oferty po jej wycofaniu uważa się moment dostarczenia wiadomości zawierającej wycofanie / ponownie składaną ofertę na serwer pocztowy Zamawiającego.
- 12.2. Utrzymywanie dobrej reputacji serwerów pocztowych wykorzystywanych przez Wykonawcę do przesyłania korespondencji elektronicznej z Zamawiającym, leży po stronie usługodawcy poczty elektronicznej / działu IT Wykonawcy. Zamawiający weryfikuje kondycję serwerów pocztowych poprzez portal <https://mxtoolbox.com/emailhealth>. Zamawiający informuje, że jeżeli serwer pocztowy Wykonawcy nie zostanie pozytywnie zweryfikowany, korespondencja nie dotrze do Zamawiającego.
- 12.3. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.

## 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 13.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 13.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

## 14. KRYTERIA OCENY OFERT

- 14.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

	Kryterium	Waga kryterium
1.	Łączna cena netto oferty	100%

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona wg poniższego wzoru:

$$\frac{\text{Łączna cena netto oferty najtańszej}}{\text{Łączna cena netto oferty badanej}} \times 100\% \times 100 \text{ pkt}$$

**UWAGA: Zamawiający zastrzega, że żadna podana przez Wykonawcę Cena netto nie może być niższa niż 1,00 PLN.**

<sup>4</sup> W celu złożenia Oferty poprzez Platformę Zakupową Logintrade niezbędna jest rejestracja w bazie dostawców, poprzez formularz rejestracyjny znajdujący się pod adresem .

- 14.2. Za Ofertę najkorzystniejszą będzie uznana Oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ww. kryterium oceny ofert.
- 14.3. Punktacja będzie liczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 14.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej Oferty z uwagi na to, że złożono dwie oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te Oferty do złożenia dodatkowych Ofert cenowych w wyznaczonym terminie. Wykonawcy składając Oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych Ofertach.

## 15. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 15.1. Po otwarciu ofert Zamawiający dokonuje weryfikacji i oceny ofert złożonych przez Wykonawców. Wzywa Wykonawców do uzupełnienia lub wyjaśnienia, w wyznaczonym terminie dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw wymaganych przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania oraz wyjaśnienia treści oferty i dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia wpływających na ocenę oferty chyba, że – mimo ich uzupełnienia – oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający przeprowadza negocjacje z uwzględnieniem pkt 15.6 WZ.
- Zamawiający weryfikuje dokumenty i oświadczenia dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w pkt 7.1-7.2 WZ, złożone wraz z ofertą przez Wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona, a w przypadku stwierdzenia braków wzywa do uzupełnienia lub wyjaśnienia.
- Jeżeli Wykonawca, który został najwyżej oceniony podlega wykluczeniu i jego oferta podlega odrzuceniu, wówczas badanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim przeprowadza się w odniesieniu do oferty Wykonawcy, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 15.2. Dokumenty uzupełnione na wezwanie o którym mowa w pkt 15.1. WZ, powinny potwierdzać stan faktyczny, aktualny na dzień składania Ofert.
- 15.3. Zamawiający poprawia w Ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty.
- 15.4. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona, o tym fakcie.
- 15.5. Jeżeli cena wskazana w ofercie wydaje się Zamawiającemu **rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 15.6. Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami, których oferty przed negocjacjami zostały najwyżej ocenione.
- 15.7. Przedmiotem negocjacji będzie cena.
- 15.7.1. W ramach negocjacji, o których mowa w punkcie 15.6. Zamawiający może przeprowadzić:
- aukcję elektroniczną z zastosowaniem kryteriów oceny ofert określonych w pkt 14.1. Warunków Zamówienia,
  - negocjacje indywidualne (tj. odrębnie z każdym Wykonawcą) w formie telekonferencji zgodnie z terminem złożenia Ofert – począwszy od najwcześniejszej złożonej, decyduje data zamieszczenia oferty na platformie zakupowej lub wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego (wyłączenie w sytuacji opisanej w pkt. 9.4. lit c) WZ.
- 15.7.2. Wymagania techniczne platformy, za pośrednictwem której przeprowadzona zostanie aukcja (aukcja bez podpisów elektronicznych), są udostępnione na stronie:  
<https://grupaenea.logintrade.net/PlatformaZakupowa,wymaganiatechniczne.html>
- 15.7.3. Zamawiający zastrzega, iż przed przeprowadzeniem aukcji elektronicznej poinformuje Wykonawców:
- o danych, które zostaną udostępnione Wykonawcom podczas aukcji elektronicznej,
  - o minimalnym postąpieniu aukcji elektronicznej,
  - o przebiegu procedury aukcji elektronicznej.

- 15.7.4. Zamawiający może po przeprowadzeniu aukcji elektronicznej przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w pkt 15.7.1, z **Wykonawcami**, którzy złożyli najwyższej ocenione oferty w toku aukcji elektronicznej.
- 15.7.5. Zamawiający może po przeprowadzeniu negocjacji indywidualnych, przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w pkt 15.7.1, z **Wykonawcami**, którzy złożyli najwyższej ocenione oferty w toku negocjacji.
- 15.7.6. Ustalenia zawarte w raporcie (raportach) z aukcji / protokole (protokołach) z negocjacji są wiążące dla Wykonawców.
- 15.8. Zakończenie aukcji / negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem oferty Wykonawcy ani z przyjęciem oferty złożonej przez Wykonawcę.
- 15.9. Treść Umowy, której projekt stanowi **Załączniki nr 8 do Warunków Zamówienia**, nie podlega negocjacom. Treść Umowy, której projekt stanowi **Załączniki nr 8 do Warunków Zamówienia** może ulec zmianie po upływie terminu składania ofert jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno-organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie umów. Powyższe nie dotyczy postanowień Umowy, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia.
- 15.10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 15.11. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

## **16. ODRZUCENIE OFERTY**

- 16.1. Oferta podlega odrzuceniu, w przypadkach gdy:
- nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia,
  - Wykonawca, pomimo wezwania nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.3 WZ lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia z udziału z postępowania lub innych dokumentów lub oświadczeń;
  - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia a Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny;
  - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub w trybie innym niż otwarty, została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
  - narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
  - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zażądano jego wniesienia;
  - Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa pkt 15.3. lit. c WZ;
  - Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą po otrzymaniu wniosku Zamawiającego o przedłużenie tego terminu;
  - Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.
- 16.2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została odrzucona w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o odrzuceniu Oferty wraz z podaniem uzasadnienia.

## **17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

- 17.1. Postępowanie unieważnia się, w przypadku gdy:
- nie złożono żadnej Oferty lub nie złożono żadnej Oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - cena najkorzystniejszej Oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej Oferty;
  - Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru najkorzystniejszej Oferty;

- d. wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
  - e. w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów Regulaminu, które miało wpływ na wynik Postępowania;
  - f. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie przedłożył dokumentów wymaganych do zawarcia umowy (w tym nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy), a Zamawiający nie dokonał wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców.
  - g. wystąpiły inne uzasadnione przyczyny
- 17.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu.
- 17.3. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia postępowania również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

## **18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 18.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy **NIE jest wymagane.**

## **19. ZAWARCIE UMOWY**

- 19.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta Umowa w formie pisemnej, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt Umowy stanowi **Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia.**
- 19.2. Warunkiem podpisania Umowy jest przedstawienie dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem Umowy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł.  
Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej oraz kopie opłacenia wymaganej składki (bądź inny dokument potwierdzający posiadanie opłaconego ubezpieczenia) w formie elektronicznej na adres: adrianna.targalska@enea.pl oraz beata.wojkiewicz@enea.pl w ciągu 3 (trzech) dni roboczych od dnia otrzymania informacji o uznaniu jego oferty za najkorzystniejszą.
- 19.3. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) będzie uchylał się od zawarcia Umowy,
  - b) przedstawił nieprawdziwe dane,
  - c) nie złożył dokumentów, o których mowa w pkt 19.2. WZ,
- Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 19.4. Jeżeli w związku z zaistnieniem przesłanek, o których mowa w pkt 19.2. WZ, Zamawiający zamierza zawrzeć Umowę z kolejnym Wykonawcą, stosuje się w tym względzie odpowiednio zapisy o zawarciu Umowy z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

**ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zamówienie obejmuje dostawę herbaty oraz środków higieny osobistej dla pracowników ENEA Operator sp. z o.o. w postaci:

Rodzaj	marka produktu	opis produktu	Ilość
Herbata	LIPTON YELLOW LABEL	Czarna herbata w torebkach, opakowanie 100 g	54 276
Mydło	Luksja	Mydło 100 g w kostce	26 325
Mydło w płynie	PALMOLIVE	Mydło 300 ml w płynie (w pojemniku z dozownikiem w formie pompki)	24 452
Krem do rąk	EVELINE	Krem ochronny do rąk 100 ml, intensywna pielęgnacja bardzo suchej skóry	34 160
Proszek do prania	VIZIR	Proszek do prania ubrań kolorowych - opakowanie 275 g	21 623
Proszek do prania	VIZIR	Proszek do prania ubrań kolorowych - opakowanie 1100 g	890
Pasta do rąk	BLACK-OUT	Pasta BHP do rąk - opakowanie 500 g	4 441
Ręcznik	RĘCZNIK BEŻ	rozmiar: 70X140 cm, 100% bawełna, frotte, gramatura min. 500g/m2, certyfikat Oeko-Tex Standard 100, kolor jednobarwny	1 658
Ręcznik	RĘCZNIK GRAFIT	rozmiar: 70X140 cm, 100% bawełna, frotte, gramatura min. 500g/m2, certyfikat Oeko-Tex Standard 100, kolor jednobarwny	3 250
Ręcznik	RĘCZNIK BRĄZ	rozmiar: 70X140 cm, 100% bawełna, frotte, gramatura min. 500g/m2, certyfikat Oeko-Tex Standard 100, kolor jednobarwny	1 305
Ręcznik	RĘCZNIK BIAŁY	rozmiar: 70X140 cm, 100% bawełna, frotte, gramatura min. 500g/m2, certyfikat Oeko-Tex Standard 100, kolor jednobarwny	319

Ilości wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia są ilościami prognozowanymi, które Zamawiający zamierza zakupić w czasie obowiązywania umowy. W całym okresie obowiązywania umowy Zamawiający może realizować zamówienia asortymentu w takiej liczbie, która wynika z jego bieżących potrzeb z zastrzeżeniem, że zmiana ilości przedmiotu zamówienia nie może spowodować przekroczenia maksymalnej wartości Umowy.

Zamawiający nie gwarantuje Wykonawcy składania zamówień, które wyczerpią całkowitą wartość umowy, a Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze z tytułu zamówionej i dostarczonej mniejszej ilości towaru niż określonej Opisie przedmiotu zamówienia. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy.

Termin przydatności dostarczanych asortymentów do spożycia/użycia powinien wynosić minimum **70%** wyjściowego okresu ważności określonego przez producenta.

**Terminy dostaw:**

Od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2025 roku z zastrzeżeniem, że dostawy pakietów, będą każdorazowo kompletowane przez Wykonawcę w oparciu o przesyłane kwartalnie przez Zamawiającego, zbiorcze listy na wskazany przez Wykonawcę adres mailowy w terminie min. 21 dni przed planowaną dostawą. Koordynator Umowy po stronie Wykonawcy przekaze koordynatorom Umowy po stronie Zamawiającego harmonogram dostaw co najmniej z wyprzedzeniem dwóch dni roboczych przed planowaną dostawą.

**Sposób dostawy:**

Każdy spersonalizowany pakiet, ukompletowany przez Wykonawcę, powinien być odrębnie zapakowany w sposób uniemożliwiający uszkodzenie lub zdekompletowanie zestawu oraz tak, aby art. spożywcze (herbata) były zapakowane oddzielnie od art. chemicznych (mydło, krem). Zamawiający dopuszcza we wskazanych przez siebie lokalizacjach dostawę poszczególnego asortymentu w opakowaniach zbiorczych (bez kompletowania osobnych spersonalizowanych pakietów). Towary będą dostarczane przez Wykonawcę do lokalizacji Zamawiającego określonych w zamówieniu do wskazanej w zamówieniu osoby do kontaktu.

Wykonawca będzie realizował dostawy w dni robocze w terminach wskazanych w harmonogramie dostaw, z zastrzeżeniem, że godziny dostawy mieszczą się w przedziale od 8.00 do 14.00.

**Lista lokalizacji dla dostaw:**

85-796 Bydgoszcz	ul. Igrzyskowa 2,
85-513 Bydgoszcz	ul. Kąpielowa 6,
88-104 Inowrocław	ul. Szymborska 32,
89-600 Chojnice	ul. Sępoleńska 15,
89-100 Nakło	ul. Nowa 41a,
88-300 Mogilno	ul. Obrońców Mogilna 5,
86-105 Świecie	ul. Wojska Polskiego 38a,
66-400 Gorzów Wlkp.	ul. Sikorskiego 37,
74-400 Dębno	ul. Gorzowska 3,
73-200 Choszczno	ul. Energetyków 2,
64-400 Międzychód	ul. Chrobrego 11,
69-200 Sulęcín	ul. Lipowa 30,
71-080 Szczecin	ul. Ku Słońcu 34,
72-500 Międzyzdroje	ul. Polna 65,
72-100 Goleniów	ul. Kilińskiego 17,
73-110 Stargard	ul. Szczecińska 146,
73-108 Morzyczyn	ul. Energetyków 2,
72-300 Gryfice	ul. Parkowa 5,
65-783 Zielona Góra	ul. Prosta 15,
65-001 Zielona Góra	ul. Zacisze 15,
64-200 Wolsztyn	ul. Przemysłowa 3,
66-600 Krosno Odrzańskie	ul. Bohaterów Wojska Polskiego 20,
66-200 Świebodzin	ul. Sobieskiego 27,
68-200 Żary	ul. Moniuszki 64,
67-100 Nowa Sól	ul. Piłsudskiego 73,
61-108 Poznań	ul. Panny Marii 2,
60-479 Poznań	ul. Strzeszyńska 58,
60-803 Poznań	ul. Polna 60,
60-780 Poznań	ul. Grunwaldzka 1,
62-030 Luboń	ul. Fabryczna 4,
62-020 Jasin	ul. Poznańska 10,
64-500 Szamotuły	ul. Obornicka 63,
64-800 Chodzież	ul. Mostowa 4,
62-300 Września	ul. Witkowska 5,
64-330 Opalenica	ul. Troszczyn 4,
62-200 Gniezno	ul. Wschodnia 49/51,
64-920 Piła	al. Poznańska 34,
64-100 Leszno,	ul. Grunwaldzka 128,
64-000 Kościan	ul. Północna 3,
78-600 Wałcz,	ul. Bydgoska 122.

Zamawiający w okresie trwania Umowy może dodać do listy kolejne lokalizacje dla dostaw, w Polsce, na terenie działania Zamawiającego zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem.



**ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

1. ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ OFERTY
2. ZAŁĄCZNIK NR 1A – FORMULARZ CENOWY
3. ZAŁĄCZNIK NR 2 - OŚWIADCZENIE WSTĘPNE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
4. ZAŁĄCZNIK NR 3 - UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ – WZÓR
5. ZAŁĄCZNIK NR 4 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI.
6. ZAŁĄCZNIK NR 5 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIANIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO
7. ZAŁĄCZNIK NR 6 - OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ
8. ZAŁĄCZNIK NR 7 – WYKAZ DOSTAW
9. ZAŁĄCZNIK NR 8 – PROJEKT UMOWY

**ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Oferta w postępowaniu**

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

--

działając w imieniu i na rzecz:

--

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

<b>Dostawa herbaty oraz środków higieny osobistej dla pracowników Enea Operator sp. z o.o. w 2025 roku</b>
--

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w sposób i na warunkach określonych w Warunkach Zamówienia, zgodnie z Opiskem Przedmiotu Zamówienia (Rozdział II Warunków Zamówienia) i na zasadach określonych w umowie za cenę (PLN):

**ŁĄCZNA CENA NETTO: ..... zł****Obliczona zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym Załącznik nr 1a do WZ**

2. Wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z terminami wskazanymi w rozdz. I pkt 5 WZ.
3. Oświadczam(y), że:
- a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert,
- b) zamówienie wykonam(y):

samodzielnie       z udziałem podwykonawców

- c) Części zamówienia, które zostaną zrealizowane przy udziale podwykonawców:

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Części zamówienia
1.		
2.		

- d) Jednocześnie oświadczam(y), iż za działania i zaniechania wyżej wymienionych podwykonawców ponoszę(simy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego jako za swoje własne.

- c) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
- d) wyrażamy zgodę na wprowadzenie naszej oferty do platformy zakupowej Zamawiającego,
- e) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuje(emy) się do podpisania Umowy, **zgodnej z projektem stanowiącym Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia**,
- f) wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
- g) zapoznałem(liśmy) się z postanowieniami „Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA” dostępnego pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow> oraz zobowiązuje(emy) się do przestrzegania zawartych w nim zasad na etapie realizacji Zamówienia,
- h) **Dane osobowe reprezentantów, koordynatorów i personelu Zamawiającego oraz innych osób biorących udział w postępowaniu lub realizacji zamówienia, które zostały przekazane Wykonawcy w ramach niniejszego postępowania lub realizacji przedmiotowego zamówienia, przetwarzane będą zgodnie z klauzulą informacyjną Wykonawcy załączoną (wskazaną) do oferty, której treść:**

dostępna jest na stronach internetowych Wykonawcy - link do klauzuli; <http://www. ....> **(uzupełnić - jeśli Wykonawca zamieszcza swoją klauzulę na własnej stronie internetowej)**

przekazana zostanie jako załącznik do oferty (w postaci elektronicznej/w wersji papierowej) **(UWAGA: nie należy utożsamiać z Załącznikiem nr 5 do WZ)**

- i) w terminie 3 dni od zawarcia umowy, prześlemy Koordynatorowi umowy kod(y) PKWiU, który(e) dotyczą przedmiotu umowy i będą następnie wskazywane na wystawionej przez nas fakturze VAT,
- j) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:

tak /  nie,

- k) osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:

Pan(i) ....., tel.: ..... e-mail: .....

- l) informacje o aukcji elektronicznej należy przesłać na adres e-mail

**(Proszę o wskazanie wyłącznie jednego adresu e-mail, z którego Wykonawca będzie się logował na Platformę Logintrade w celu wzięcia udziału w aukcji):**

Pan(i) ....., tel.: ..... e-mail: .....

4. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej podajemy dane, niezbędne do zawarcia Umowy:

[należy uzupełnić, o ile dane są znane na etapie składania oferty]

- a) W moim(naszym) imieniu umowę zawrze Pan(i)..... Pełniący(a) funkcję.....

- b) W celu realizacji przedmiotu Umowy, wyznaczam(y) osobę odpowiedzialną za prawidłową realizację Umowy – Koordynatorów Umowy:

Imię i nazwisko:

e-mail – .....

nr tel. ....

**Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy**

**ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Dostawa herbaty oraz środków higieny osobistej dla pracowników Enea Operator sp. z o.o. w 2025 roku**

<b>I. Informacja dotycząca podstaw wykluczenia z postępowania:</b>	
1. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
2. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia do stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, , chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
3. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia wykonywanego na rzecz Zamawiającego;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
4. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
5. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert w sposób inny niż wskazany w pkt.1-4 wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
6. Wykonawca został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
7. Otwarto likwidację Wykonawcy, ogłoszono jego upadłość, jego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, jego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
8. Wykonawca doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie

być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu;	
Jeżeli „tak” Wykonawca ma możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji	...
9. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te Oferty niezależnie od siebie;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
10. Wykonawca naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
11. Wykonawca złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
12. Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
13. Wykonawca został wpisany na Listy Sankcyjne <sup>5</sup> ;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
14. Beneficjentem rzeczywistym <sup>6</sup> Wykonawcy jest: i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
15. Wykonawca podlega wyłączeniu od obowiązku zgłaszania informacji o beneficjentach rzeczywistych do Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych na podstawie ..... <i>(wskazać podstawę prawną na podstawie której podlega wyłączeniu )</i>	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
16. Jednostką dominującą Wykonawcy jest: i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
17. Wykonawca w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości jest jednostką zależną, nad którą kontrolę sprawuje	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie

<sup>5</sup> Listy Sankcyjne

i. wykazy osób lub podmiotów określone w:

- rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy,
  - rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających oraz
- ii. lista osób lub podmiotów określona w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych, wobec których stosuje się sankcję wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

<sup>6</sup> w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,

jednostka dominująca ..... (wskazać jednostkę dominującą jeżeli istnieje)	
<b>II. Informacja dotycząca warunków udziału w postępowaniu</b>	
1. Wykonawca spełnia określone w WZ warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia i posiada wymagane zgodnie z WZ dokumenty:	
a. wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których Dostawy zostały wykonane – zgodnie z pkt 6.2 WZ;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
b. dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
<b>III. Informacja na temat podwykonawstwa</b>	
1. Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
2. Wskazanie podwykonawcy	...

**Oświadczenie:**

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyższych częściach są dokładne i prawdziwe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

**Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy**

**ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ**

(nazwa Wykonawcy)

**Dostawa herbaty oraz środków higieny osobistej dla pracowników Enea Operator sp. z o.o. w 2025 roku****Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu**

W imieniu .....

upoważniam Pana/Panią ..... urodzonego/ą dnia ..... w ..... legitymującego się dowodem osobistym numer: ..... seria: ....., PESEL: ..... do:

- a) podpisania oferty,
- b) podpisania wszystkich załączników do Warunków Zamówienia stanowiących integralną część oferty,
- c) składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu,
- d) zawarcia umowy w przedmiotowym postępowaniu.

**Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy**

**ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI**

(nazwa Wykonawcy)

**Dostawa herbaty oraz środków higieny osobistej dla pracowników Enea Operator sp. z o.o. w 2025 roku**

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez Zamawiającego w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

**Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy**



**ZAŁĄCZNIK NR 5 – INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH**

(nazwa Wykonawcy)

**Dostawa herbaty oraz środków higieny osobistej dla pracowników Enea Operator sp. z o.o. w 2025 roku****INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH**

Oświadczam, że dopełniłem poniższego obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w postępowaniu nr **1200/BW00/ZB/KZ/2024/0000102071**

1. **[dane administratora danych]** Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest ENEA Operator Spółka z o.o., ul. Strzeszyńska 58, 60-479 Poznań (dalej: **Administrator**). Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: [eop.iod@operator.enea.pl](mailto:eop.iod@operator.enea.pl)
2. **[cele i podstawy przetwarzania danych]** Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu uczestniczenia w postępowaniu nr **1200/BW00/ZB/KZ/2024/0000102071** oraz po jego zakończeniu w celu realizacji usługi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**).
3. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu oraz realizacji usługi.
4. **[odbiorcy danych]** Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom z grupy kapitałowej ENEA. Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, serwisowe. Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
5. **[okres przechowywania danych]** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu wyboru wykonawcy w postępowaniu nr **1200/BW00/ZB/KZ/2024/0000102071**. Po zakończeniu postępowania przez czas trwania umowy oraz czas niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. **[Pana/Pani prawa]** Posiada Pan/Pani prawo żądania:
  - a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
  - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
  - c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
  - d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
  - e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
  - f) prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,
7. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: [eop.iod@operator.enea.pl](mailto:eop.iod@operator.enea.pl)
8. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.  
Potwierdzam zapoznanie się zamieszczoną powyżej informacją Enei Centrum, dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

**Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy**



**ZAŁĄCZNIK NR 6 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ**

(nazwa Wykonawcy)

**Dostawa herbaty oraz środków higieny osobistej dla pracowników Enea Operator sp. z o.o. w 2025 roku**

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/adres Wykonawcy)

.....

.....

1. **\*\*** oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów z wymienionymi poniżej Podmiotami:

lp	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

2. \* oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

***\* niepotrzebne skreślić***

***\*\*wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej***

**ZAŁĄCZNIK NR 7 – WYKAZ DOSTAW**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Dostawa herbaty oraz środków higieny osobistej dla pracowników Enea Operator sp. z o.o. w 2025 roku**

lp	Nazwa podmiotu, dla którego wykonywano dostawę	Przedmiot dostawy	Wartość dostawy (PLN netto)	Termin realizacji dostawy (w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert ) (dd-mm-rrrr – dd-mm-rrrr)	Dowód należytego wykonania usługi NP. REFERENCJE NR 1
1				..... do .....	
2				..... do .....	

**Załącznikiem do niniejszego formularza, muszą być dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw.**

**DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE NALEŻYTE WYKONANIE USŁUG POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI, KTÓRYCH USŁUG WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZA.** Przykład: „Referencje do usługi nr 1”

**UWAGA! W przypadku usług realizowanych na rzecz Zamawiającego zamiast dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie, Zamawiający dopuszcza wskazanie nr umowy oraz Koordynatora Umowy ze Strony Zamawiającego.**

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 8 – PROJEKT UMOWY****UMOWA NR CRU/U/1200/...../2024**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ w Poznaniu pomiędzy:

**ENEA Operator sp. z o.o.**  
**ul. Strzeszyńska 58; 60-479 Poznań**  
**REGON: 300455398, NIP: 782-23-77-160**  
**zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu**  
**VIII Wydział Gospodarczy**  
**Krajowego Rejestru Sądowego**  
**nr KRS: 0000269806**  
**Kapitał zakładowy: 4 696 937 500 zł**

zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

– \_\_\_\_\_  
– \_\_\_\_\_

a

\_\_\_\_\_

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

– \_\_\_\_\_  
– \_\_\_\_\_

przy czym **Zamawiający** i **Wykonawca** zwani są dalej indywidualnie również „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”,  
o następującej treści:

**§ 1 PRZEDMIOT UMOWY**

1. **Zamawiający** zamawia, a **Wykonawca** zobowiązuje się zrealizować dostawę, której przedmiotem jest:

**Dostawa herbaty oraz środków higieny osobistej  
dla pracowników Enea Operator sp. z o.o w 2025 roku.**

**Wykonawca** zrealizuje dostawę zgodnie z treścią

- 1) złożonej oferty (**Załącznik nr 2 do Umowy**),
  - 2) Warunkami Zamówienia (**Załącznik nr 3 do Umowy**),
  - 3) protokołem z aukcji elektronicznej (**Załącznik nr 4 do Umowy**) – jeżeli została przeprowadzona aukcja elektroniczna.
2. **Wykonawca** zapewnia, że dostarczany w ramach przedmiotu **Umowy** asortyment będzie zgodny z wszelkimi dotyczącymi go normami i przepisami prawa.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do ukompletowania i dostarczenia spersonalizowanych pakietów zamówionych asortymentów do miejsca określonego przez **Zamawiającego**. Każdy pakiet spersonalizowany powinien być odrębnie zapakowany w sposób uniemożliwiający uszkodzenie lub zdekompletowanie zestawu oraz tak, aby art. spożywcze (herbata) były zapakowane oddzielnie od art. chemicznych (mydło, krem, itp.). W przypadku pisemnej dyspozycji **Zamawiającego**, **Strony** dopuszczają we wskazanych lokalizacjach dostawę poszczególnego asortymentu w opakowaniach zbiorczych (bez kompletowania osobnych pakietów).

**§ 2 TERMIN I MIEJSCE DOSTAW**

1. **Umowa** będzie realizowana począwszy od dnia jej zawarcia aż do wyczerpania określonej w **§ 3 ust. 1**, łącznej wartości zamówienia, lecz nie dłużej niż **do 31 grudnia 2025 roku**, z zastrzeżeniem postanowień **§11 Umowy**.
2. Dostawa asortymentu następować będzie zgodnie z zamówieniami częściowymi składanymi sukcesywnie co do zasady kwartalnie, przez **Zamawiającego**, które **Wykonawca** będzie realizował w terminie do **21 dni roboczych** od dnia złożenia **Wykonawcy** zamówienia. **Zamawiający** składał będzie zamówienia częściowe za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany przez **Wykonawcę** adres .....  
Do każdego składanego zamówienia, **Zamawiający** dołączy zbiorczą listę w formie tabeli zawierającej imienne listy pracowników wraz z asortymentem dedykowanym dla danej osoby, dane adresowe dostawy z dokładnym wskazaniem miejsca dostawy poszczególnych paczek, dane właściwych koordynatorów lokalnych oraz numery zamówień. Tabele zawierające zbiorcze listy, zostaną zabezpieczone hasłem, które otrzyma koordynator Umowy po stronie **Wykonawcy**.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest potwierdzić otrzymanie zamówienia w terminie **1 dnia roboczego**, co najmniej drogą elektroniczną. Koordynator Umowy po stronie **Wykonawcy** przekaze koordynatorom Umowy po stronie **Zamawiającego** harmonogram dostaw co najmniej z wyprzedzeniem dwóch dni roboczych przed planowaną dostawą. **Wykonawca** będzie zrealizował dostawy **w dni robocze** w terminach wskazanych w harmonogramie dostaw, z zastrzeżeniem, że godziny dostawy mieszczą się w przedziale **od 8.00 do 14.00**.
4. Ilości poszczególnych pozycji asortymentowych wskazanych w **Załączniku nr 1 do Umowy** – wykaz cen jednostkowych są ilościami szacunkowymi. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo korygowania ilości poszczególnych pozycji asortymentowych w okresie trwania **Umowy**, na co **Wykonawca** wyraża zgodę i nie będzie występował z roszczeniami z tytułu niezrealizowania lub przekroczenia szacunkowych ilości

w poszczególnych pozycjach asortymentowych. Zmiana ilości poszczególnych pozycji asortymentowych nie może spowodować przekroczenia wartości granicznej określonej w **§3 ust. 1 Umowy**.

5. **Wykonawcy** nie przysługują wobec **Zamawiającego** jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze z tytułu zamówionej i dostarczonej mniejszej ilości towaru niż określonej w ofercie i Warunkach Zamówienia.
6. **Zamawiający** zastrzega możliwość wyrywkowej kontroli dostarczanych przez **Wykonawcę** zamówień co do spełnienia wymagań określonych w Warunkach Zamówienia.
7. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości nawet części zamówienia, **Zamawiający** ma prawo zwrócić **Wykonawcy** całość danego zamówienia na koszt **Wykonawcy** i zażądać dostarczenia asortymentu zgodnego z wymaganiami Warunków Zamówienia.
8. Gdy realizacja procentowa **Umowy**, obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$\frac{\text{łączna wartość zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę}}{\text{całkowita wartość umowy (§ 3 ust. 1 Umowy)}} \times 100\%$$

osiągnie **60%**, a następnie **80%**, **Wykonawca** zobowiązany jest do poinformowania **Zamawiającego** o powyższym fakcie w terminie 2 dni roboczych od zdarzenia pocztą elektroniczną na adres e-mail: [eop.raporty@operator.enea.pl](mailto:eop.raporty@operator.enea.pl) oraz do każdej osoby wskazanej w **§ 9 ust. 1**.

9. Dostawa towaru zostanie potwierdzona przez lokalnego koordynatora jego podpisem na dowodzie dostawy. Dowód dostawy może być w formie listy papierowej lub dokumentu elektronicznego.
10. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w **§3 ust. 1 Umowy**, niniejsza **Umowa** ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym.
11. Przy realizacji **Umowy Wykonawca** zobowiązuje się dostarczać towar (asortyment) fabrycznie nowy a termin ważności specyfików w chwili dostawy powinien wynosić minimum **70%** wyjściowego okresu ważności określonego przez producenta, kompletny, spełniający wszystkie parametry techniczne określone w ofercie **Wykonawcy (Załącznik nr 2 do Umowy)** i w Warunkach Zamówienia (**Załącznik nr 3 do Umowy**). Każda jednostka dostarczonego towaru winna posiadać trwale naniesioną informację umożliwiającą śledzenie jej pochodzenia i identyfikację produktu, np. numer produkcyjny/partii towaru, datę ważności.
12. Dostawy będą realizowane przez **Wykonawcę** na jego koszt i ryzyko, w miejsca dostawy wymienione w Warunkach Zamówienia na terenie działania **Zamawiającego**, wskazywane każdorazowo w zamówieniach cząstkowych. W ramach jednej dostawy do danej lokalizacji możliwe jest dostarczenie asortymentów z większej ilości numerów zamówień lub części numerów zamówień, dotyczących danej lokalizacji. **Wykonawca** nie wysyła paczek do poszczególnych pracowników, ale zbiorczo do danej lokalizacji.

### § 3 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie przedmiotu **Umowy** w zakresie określonym w Warunkach Zamówienia **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** maksymalne wynagrodzenie w wysokości:

kwota netto: \_\_\_\_\_ zł

kwota netto słownie: \_\_\_\_\_ złotych

– zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu przez **Wykonawcę**, ofertą ostateczną/protokołem z aukcji elektronicznej i z zastrzeżeniem **§2 ust. 4**. Do wskazanej powyżej kwoty zostanie doliczony podatek od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. **Strony** określają zasady wprowadzenia do **Umowy** odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia, należnej **Wykonawcy** z tytułu realizacji przedmiotu **Umowy**, w przypadku zmiany:
- stawki podatku od towarów i usług w czasie trwania **Umowy** – wynagrodzenie ulega zmianie stosownie do zmienionej stawki tego podatku, obowiązującej w dacie wystawienia danej faktury. W takim przypadku wynagrodzenie ulegnie zmianie nie więcej niż o kwotę podatku wynikającą ze zmiany obowiązującej stawki VAT. Wynagrodzenie **Wykonawcy** może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek podatków ulega zmianie kwota należnego podatku,
  - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez **Wykonawcę**.
3. W celu wprowadzenia do **Umowy** zmiany wysokości wynagrodzenia **Wykonawcy** z tytułu realizacji przedmiotu **Umowy** z przyczyn wskazanych powyżej, odpowiednio w **ust. 2. tiret drugie** lub **ust. 2. tiret trzecie** lub **ust. 2. tiret czwarte**:
- a) **Strona** zainteresowana jej wprowadzeniem zobowiązana jest wystąpić z wnioskiem do drugiej **Strony**, w terminie do 30 dni od daty wejścia w życie przepisów dokonujących zmian wskazanych odpowiednio w **ust. 2. tiret drugie** lub w **ust. 2. tiret trzecie** lub **ust. 2. tiret czwarte**, zawierającym uzasadnienie i dowody wskazujące czy i jaki wpływ mają te zmiany na koszty wykonania przedmiotu **Umowy** przez **Wykonawcę**, przy czym uchybienie ww. terminowi skutkuje niedopuszczalnością dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia **Wykonawcy** w związku z danym zdarzeniem, będącym podstawą dla ww. wniosku. Niezłożenie przedmiotowego wniosku we wskazanym powyżej terminie **Strony** uznawać będą za wygaśnięcie uprawnienia do żądania zmiany wynagrodzenia z powołaniem się na ww. okoliczności;
  - b) na **Wykonawcy** spoczywa ciężar udowodnienia **Zamawiającemu**, że wprowadzone zmiany w obowiązujących przepisach prawa, o których mowa w **ust. 2. tiret drugie** lub w **ust. 2. tiret trzecie** lub w **ust. 2. tiret czwarte** mają wpływ na realizację przedmiotu **Umowy** przez **Wykonawcę** i tym samym uzasadniają waloryzację należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia;
  - c) w przypadku zmiany, o której mowa w **ust. 2. tiret drugie** lub w **ust. 2. tiret trzecie**, lub w **ust. 1. tiret czwarte**, i jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty realizacji przedmiotu **Umowy** przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** dopuszcza zmianę stawki roboczogodziny na pisemny wniosek złożony w ciągu 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów regulujących ww. zmiany w przypadku skalkulowania ofertowej stawki roboczogodziny umowy na podstawie stawki obowiązującego minimalnego wynagrodzenia. **Wykonawca** przedstawi w tym celu szczegółową kalkulację wraz z dowodami potwierdzającymi, że powyższe zmiany będą miały rzeczywisty wpływ na koszty realizacji przedmiotu **Umowy** przez



- Wykonawcę.** Dowody te będą stanowiły w szczególności umowy o pracę osób realizujących przedmiot **Umowy**. Waloryzacja będzie liczona od kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy stawką minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującą w dniu zawarcia umowy a stawką minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującą na dzień złożenia wniosku przez **Wykonawcę**. Powyższe dotyczy również waloryzacji stawki roboczogodziny w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu i zdrowotnemu;
- d) **Wykonawca** musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany, o których mowa w **ust. 2** tiret drugie lub w **ust. 2** tiret trzecie lub w **ust. 2** tiret czwarte na zwiększenie kosztów realizacji przedmiot **Umowy**, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia (konkretne wskazanie osób choćby poprzez określenie ich funkcji, wskazanie ich wynagrodzenia oraz miesięcznego wymiaru godzin, które dane osoby poświęcą na wykonywanie zadań związanych z realizacją przedmiotu **Umowy**) i zależności między zmianą zasad przyznawania a wzrostem kosztów realizacji przedmiotu **Umowy**;
- e) **Zamawiający** w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku ocenia, czy **Wykonawca** wykazał rzeczywisty wpływ zmian o których mowa w **ust. 2** tiret drugie lub w **ust. 2** tiret trzecie, lub w **ust. 2** tiret czwarte na wzrost kosztów realizacji przedmiotu **Umowy**;
- f) klauzula waloryzacyjna dotycząca wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę, o której mowa powyżej ma zastosowanie tylko w przypadku, gdy pracownikowi przysługuje wynagrodzenie w kwocie płacy minimalnej. Jeżeli wynagrodzenie należne pracownikowi jest wyższe od płacy minimalnej zarówno „nieaktualnej” jak i „aktualnej”, wówczas zmiana przepisów w tym zakresie nie będzie miała rzeczywistego wpływu na wynagrodzenie pracowników, a tym samym na koszty realizacji przedmiotu **Umowy**.
4. **Strony** określają zasady wprowadzenia do **Umowy** odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia, należnego **Wykonawcy** z tytułu realizacji przedmiotu **Umowy**, w przypadku odpowiednio wzrostu lub spadku cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, innych niż wskazane w **ust. 2** powyżej. Zmiany wysokości wynagrodzenia, będą dokonywane na poniższych zasadach:
- a) Każda ze **Stron** może żądać zmiany wynagrodzenia (odpowiednio podwyższenia lub obniżenia), w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów, wyrażającej się zmianą wskaźnika zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej: „Wskaźnik GUS”), o ponad 10%;
- b) Waloryzacja następuje na wniosek jednej ze **Stron**, który musi zawierać wyczerpujące uzasadnienie i wskazanie podstaw zmiany oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** po zmianie **Umowy**, w oparciu o harmonogram dostaw.
- c) Wartość zmiany Wskaźnika GUS, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, w trakcie realizacji przedmiotu **Umowy**, porównywana będzie do wartości Wskaźnika GUS, ogłoszonego w terminie bezpośrednio poprzedzającym dzień otwarcia ofert w postępowaniu („Bazowy Wskaźnik GUS”);

- d) Ewentualna zmiana wynagrodzenia nastąpi nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od zawarcia **Umowy**, w miesiącu, w którym zostanie opublikowany komunikat Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, podający Wskaźnik GUS większy albo mniejszy o 10%, niż Bazowy Wskaźnik GUS;
  - e) Ewentualna zmiana wynagrodzenia, dotyczyć będzie części wynagrodzenia przypadającej do zapłaty, po zaistnieniu zdarzenia opisanego w pkt d). powyżej;
  - f) Ewentualna zmiana kwoty wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w pkt e). powyżej, pod warunkiem zaistnienia zdarzenia opisanego w pkt d). powyżej, nastąpi o procent stanowiący połowę wartości wzrostu albo spadku Wskaźnika GUS;
  - g) Zapłata wynagrodzenia w kwocie zmienionej zgodnie z pkt f). powyżej, dotyczyć będzie kwartałów następujących po upływie 6 miesięcy od terminu zawarcia **Umowy**;
  - h) Ewentualna zmiana wynagrodzenia, nie będzie dotyczyć okresu, w którym przedmiot **Umowy** będzie realizowany w warunkach opóźnienia niezawinionego przez **Zamawiającego**;
  - i) **Strony** ustalają maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia na poziomie 10% wynagrodzenia netto określonej w dniu zawarcia **Umowy**;
  - j) **Wykonawca**, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z pkt a). – d)., zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania **Wykonawcy**, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
    - Przedmiotem umowy podwykonawczej są dostawy lub usługi;
    - Okres obowiązywania umowy podwykonawczej przekracza 6 miesięcy.
5. Wynagrodzenie określone w **ust. 1** obejmuje wszelkie koszty ponoszone przez **Wykonawcę** z tytułu realizacji przedmiotu **Umowy**, w szczególności:
- a) koszty transportu towaru do miejsca wskazanego przez **Zamawiającego**,
  - b) koszty wszelkich wymaganych atestów, licencji, zezwoleń oraz podatki, cła i inne opłaty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu dostawy,
  - c) koszty ukompletowania i dostarczenia spersonalizowanych pakietów/opakowań zbiorczych zamówionych asortymentów do miejsca określonego przez **Zamawiającego**,
  - d) ryzyko wynikające z realizacji niniejszej **Umowy**,
  - e) koszty ubezpieczenia towaru od ryzyka utraty, uszkodzenia bądź zniszczenia w drodze do miejsca dostarczenia towaru,
6. **Wykonawca** nie może dokonać cesji przysługującego mu z tytułu **Umowy** wynagrodzenia bez zgody **Zamawiającego** wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. **Wykonawca** oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: \_\_\_\_\_, a faktury dokumentujące sprzedaż zostaną zaewidencjonowane w rejestrze sprzedaży dla potrzeb podatku VAT i zostaną ujęte w deklaracji VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. **Zamawiający** oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: **782 23 77 160**.

**§ 4 WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Podane w ofercie ostatecznej **Wykonawcy** ceny jednostkowe dla poszczególnych asortymentów obowiązują przez cały okres trwania **Umowy**.
2. Zapłata wynagrodzenia za realizację zamówienia częściowego dokonywana będzie na następujących warunkach:
  - a) **Wykonawca** otrzyma zapłatę stanowiącą iloczyn ceny jednostkowej i liczby dostarczonych jednostek towaru (asortymentu) stanowiącego przedmiot niniejszej **Umowy** z doliczonym podatkiem VAT według obowiązującej dla danego towaru stawki na dzień wystawienia faktury,
  - b) **Wykonawca** wystawi **Zamawiającemu** fakturę wraz z dowodem dostarczenia towaru w terminie **14 dni** od dnia stwierdzenia przez **Zamawiającego** kompletności i prawidłowości dostawy.
3. Podstawą do wystawienia przez **Wykonawcę** faktury jest zaakceptowany przez **Zamawiającego** bez zastrzeżeń dowód dostawy.
4. Podstawę zapłaty za każdy dostarczony asortyment zgodny z zamówieniem stanowić będzie faktura VAT wystawiona przez **Wykonawcę** na **Zamawiającego**.

**Wykonawca** zobowiązuje się do wystawienia faktury i dostarczy ją do Centrum Zarządzania Dokumentami (65-775 Zielona Góra, ul. Zacisze 28) lub drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej [faktury.elektroniczne@operator.enea.pl](mailto:faktury.elektroniczne@operator.enea.pl)

Faktura winna zawierać dodatkowe oznaczenia, w szczególności:

- nazwa komórki organizacyjnej **Zamawiającego** - Oddział, Rejon, Biuro itp.,
- numer umowy,
- nr zamówienia - **500xxxxxx** (wskazany na zbiorczej liście)
- oznaczenie dowodu dostawy,
- nr rachunku bankowego, na który **Zamawiający** będzie zobowiązany dokonać płatności.

**Strony** ustalają, że dla każdego z numerów zamówień będzie wystawiana jedna zbiorcza faktura, bez względu na ilość osób i lokalizacji dotyczy.

5. Wynagrodzenie określone w §3 ust. 1 **Umowy** będzie płatne na rachunek **Wykonawcy**:
  - a) Bank: \_\_\_\_\_
  - b) numer konta: \_\_\_\_\_
6. **Wykonawca** oświadcza, że rachunek bankowy **Wykonawcy**, służący do rozliczenia przedmiotu **Umowy** spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a także, że faktura spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
7. **Zamawiający** oświadcza, że płatności za wszystkie faktury realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
8. **Wykonawca** oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez **Zamawiającego** płatności w systemie podzielonej płatności (split payment).
9. Płatność za prawidłową realizację przedmiotu **Umowy** będzie dokonana przez **Zamawiającego** przelewem na rachunek bankowy wskazany przez **Wykonawcę** na fakturze w terminie **30 dni** od daty otrzymania

- prawidłowo wystawionej faktury. **Wykonawca** oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez **Wykonawcę** do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
10. Jeżeli **Zamawiający** stwierdzi, że rachunek bankowy wskazany przez **Wykonawcę** na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez **Wykonawcę** nie spełnia wymogów określonych w **ust. 6** niniejszego paragrafu, **Zamawiający** dokona zapłaty oraz złoży zawiadomienie o zapłacie należności na rachunek inny niż zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
  11. **Wykonawca** ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez **Zamawiającego** w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w **ust. 6** oraz **ust.9** niniejszego paragrafu okażą się niezgodne z prawdą. **Wykonawca** zobowiązuje się zwrócić **Zamawiającemu** wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na **Zamawiającego** przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u **Zamawiającego**, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowania przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez **Wykonawcę** faktur dokumentujących realizację przedmiotu **Umowy**, jak również braku możliwości zaliczenia przez **Zamawiającego** wydatków poniesionych z realizacją przedmiotu **Umowy** w koszty uzyskania przychodu.
  12. Należność wynikająca z błędnie wystawionej faktury lub wystawionej sprzecznie z warunkami **Umowy** nie jest wymagalna do czasu spełnienia wszystkich warunków **Umowy** koniecznych dla wymagalności należności lub do wystawienia przez **Wykonawcę** faktury korygującej do wysokości zgodnie z warunkami **Umowy**.
  13. Termin płatności wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** zostanie dochowany, gdy w ostatnim dniu tego terminu nastąpi obciążenie rachunku bankowego **Zamawiającego** kwotą wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** zgodnie z treścią niniejszej **Umowy**.
  14. Za przekroczenie terminu płatności **Wykonawca** może żądać od **Zamawiającego** zapłaty ustawowych odsetek.
  15. Każda ze **Stron** pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszt instytucji ją kredytuujących i transferujących środki na jej zlecenie w związku z realizacją niniejszej **Umowy**.
  16. W przypadku, gdy termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność wynagrodzenia nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach.
  17. **Zamawiający** dopuszcza przekazywanie faktur przez **Wykonawcę** za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF). Identyfikatorem konta dla ENEA Operator sp. z o.o., czyli numerem PEPPOL jest numer NIP Spółki.
  18. **Zamawiający** oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

#### § 5 KARY UMOWNE, SIŁA WYŻSZA

1. **Wykonawca** zapłaci na rzecz **Zamawiającego** karę umowną za:

- a) każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu zamówienia częściowego – w wysokości **3%** ustalonego wynagrodzenia netto zamówienia cząstkowego za każdy dzień, liczony od upływu terminu określonego w **§ 2 ust. 2 Umowy**,
  - b) każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu przedmiotu **Umowy** wolnego od wad w miejsce wadliwego, usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji – w wysokości **3%** ustalonego, wynagrodzenia netto wadliwego asortymentu za każdy dzień, liczony od upływu terminu wyznaczonego do usunięcia wad, określonego w **§ 7 ust. 1 Umowy**,
  - c) odstąpienie przez **Zamawiającego** od **Umowy** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** – w wysokości **5%** ustalonego wynagrodzenia netto określonego w **§ 3 ust. 1 Umowy**,
  - d) naruszenie przez **Wykonawcę** obowiązków, o których mowa w **§ 8 Umowy** – w wysokości **20%** ustalonego wynagrodzenia netto określonego w **§ 3 ust. 1 Umowy**.
2. W przypadku, gdy szkody u **Zamawiającego** spowodowane działaniem lub zaniechaniem **Wykonawcy** lub osoby, za którą ponosi on odpowiedzialność przekraczają wysokość kar umownych określonych w **ust. 1**, niezależnie od kar umownych **Zamawiający** może dochodzić od **Wykonawcy** odszkodowania na zasadach ogólnych.
  3. W przypadku rozwiązania **Umowy** ze skutkiem natychmiastowym/odstąpienia od **Umowy** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy - Zamawiający**, kończąc sam (lub przy pomocy osoby trzeciej) realizację **Umowy**, ustali koszty konieczne do całkowitej realizacji przedmiotu **Umowy**. Jeżeli ustalone koszty konieczne do całkowitej realizacji przekraczają wynagrodzenie zapłacone do dnia odstąpienia, **Wykonawca**, oprócz naliczonych kar umownych, zobowiązany jest zwrócić **Zamawiającemu** tę różnicę.
  4. Łączna wysokość kar umownych naliczona przez którąkolwiek ze **Stron** nie może przekroczyć **20%** wartości **Umowy** określonej w **§ 3 ust. 1 Umowy**. Ograniczenie nie dotyczy kar umownych określonych w **§ 5 ust. 1 lit. d)**.
  5. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 30 dni od daty wystawienia dokumentu obciążającego, chyba, że kary umowne zostaną pobrane z innych należności **Wykonawcy**.
  6. **Strony** zgodnie postanawiają, iż postanowienia dotyczące kar umownych zachowują swoją moc w przypadku odstąpienia od **Umowy** przez którąkolwiek z nich.
  7. Siła wyższa – takie okoliczności, wydarzenia, sytuacje awaryjne, których wystąpienie nie jest spowodowane przez żadną ze **Stron** i które zaistniały po wejściu w życie **Umowy**, a uniemożliwiają one wykonanie lub właściwe wykonanie zobowiązań jednej ze **Stron**. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne niezależne od danej **Strony**, któremu dana **Strona** nie mogła zapobiec.
  8. Za siłę wyższą, warunkująca możliwość zmiany **Umowy** uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu **Umowy** może zostać przesunięty o czas trwania siły wyższej oraz czas trwania jej następstw. W takim przypadku **Strony** mogą również określić zmieniony

sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres przedmiotu **Umowy** celem dostosowania go do skutków wystąpienia siły wyższej.

9. **Strony Umowy** nie ponoszą odpowiedzialności za:
  - a) niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie **Umowy**, jeżeli zostało to spowodowane okolicznościami o charakterze siły wyższej;
  - b) szkody spowodowane siłą wyższą oraz decyzjami władz państwowych lub samorządowych.
10. **Strona** podlegająca działaniu siły wyższej zawiadomi pisemnie drugą **Stronę** o wystąpieniu siły wyższej tak szybko jak to będzie możliwe przedstawiając dokumentację o obiektywnym charakterze potwierdzającą (dokumentującą) wystąpienie siły wyższej.

#### § 6 ODSTĄPIENIE OD UMOWY, ROZWIĄZANIE UMOWY

1. **Zamawiający** może odstąpić od **Umowy** w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o rażącym naruszeniu przez **Wykonawcę** postanowień niniejszej **Umowy**, w szczególności zrealizowania dostawy niezgodnie z ofertą **Wykonawcy** i Warunkami Zamówienia.
2. **Zamawiający** może rozwiązać **Umowę** w trybie natychmiastowym w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
  - a) wydania przez właściwy sąd postanowienia o wykreśleniu **Wykonawcy** z właściwego rejestru,
  - b) zajęcia majątku **Wykonawcy**,
  - c) rażącego naruszenia przez **Wykonawcę** postanowień niniejszej **Umowy**, w szczególności zrealizowania przedmiotu **Umowy** niezgodnie z Warunkami Zamówienia oraz ofertą złożoną przez **Wykonawcę**.
3. W przypadku odstąpienia od **Umowy** lub rozwiązania **Umowy** w trybie natychmiastowym **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie za zrealizowaną część dostawy.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość sprawdzenia w każdym czasie, w trakcie obowiązywania niniejszej **Umowy**, pochodzenie przedmiotu zamówienia.
5. Odstąpienie od **Umowy** wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Odstępując od **Umowy Strona** odstępująca jest zobowiązana podać jego przyczynę wraz z uzasadnieniem. Ta sama zasada dotyczy rozwiązania **Umowy** w trybie natychmiastowym.
6. Podmiotem upoważnionym do złożenia oświadczenia woli o odstąpieniu bądź rozwiązaniu w trybie natychmiastowym jest **Zamawiający**.

#### § 7 WARUNKI GWARANCJI

1. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancyjnym wad dostarczonego asortymentu lub braku oznakowania na towarze umożliwiającego jego identyfikację i śledzenie pochodzenia **Wykonawca** jest zobowiązany do wymiany wadliwego asortymentu na nowy wolny od wad w terminie **14 dni** kalendarzowych od dnia zgłoszenia wady, kosztem i staraniem własnym. Dopuszcza się przedłużenie tego terminu w uzasadnionych przypadkach za zgodą **Zamawiającego**.
2. **Zamawiający**, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, może wykonywać uprawnienia wynikające z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dostarczonego towaru.
3. Okres gwarancji liczony będzie od dnia dostawy danej partii asortymentu do jednostki **Zamawiającego**.

4. O wystąpieniu wady dostarczonego przez **Wykonawcę** towaru, **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę** e- mailem. W zawiadomieniu **Zamawiający** przekaze **Wykonawcy** wykaz uchybień oraz informację w jakim zrealizowanym zamówieniu uchybienia zostały wykryte oraz wezwanie do wymiany towaru na nowy.

#### § 8 PODWYKONAWCY

- Wykonawca** nie może powierzyć realizacji całości lub części zamówienia Podwykonawcy bez pisemnej zgody **Zamawiającego** na powierzenie realizacji określonej części bądź całości zamówienia Podwykonawcy wskazanemu przez **Wykonawcę**. Jednakże, jeżeli **Zamawiający** w terminie 30 dni od przedstawienia mu przez **Wykonawcę** umowy z Podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania prac określonych w **Umowie** lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że **Zamawiający** zgody udzielił. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda **Zamawiającego** i **Wykonawcy**, udzielona zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym ustępie.
- Z tytułu naruszenia przez **Wykonawcę** obowiązków określonych w **ust. 1** powyżej, **Wykonawca** zapłaci karę umowną w wysokości określonej w **§ 5 ust. 1 lit. d) Umowy** za każdy przypadek.
- Wykonanie całości lub części zamówienia nie może być w żadnym przypadku powierzone Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy będącemu jednocześnie pracownikiem **Zamawiającego**, chyba że **Zamawiający** wyrazi na to zgodę a przy wykonywaniu powierzonej mu części zamówienia **Wykonawca** lub dalszy Podwykonawca będzie występował jako przedsiębiorca prowadzący we własnym imieniu działalność gospodarczą na zasadach określonych w przepisach o swobodzie działalności gospodarczej.
- Z tytułu naruszenia przez **Wykonawcę** obowiązków określonych w **ust. 3** powyżej, **Wykonawca** zapłaci karę umowną w wysokości określonej w **§ 5 ust. 1 lit. d) Umowy** za każdy przypadek.
- Za wszelkie działania i zaniechania Podwykonawcy, **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność jak za działania i zaniechania własne.

#### § 9 NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

- Obowiązki koordynującego sprawy związane z dostawą ze strony **Zamawiającego** pełnić będzie:

Lp.	Imię i nazwisko:	nr telefonu:	e-mail:
-----	------------------	--------------	---------

1.	_____	_____	_____
----	-------	-------	-------

2.	_____	_____	_____
----	-------	-------	-------

- Obowiązki koordynującego sprawy związane z dostawą ze strony **Wykonawcy** pełnić będzie:

Lp.	Imię i nazwisko	nr telefonu:	e-mail:
-----	-----------------	--------------	---------

1.	_____	_____	_____
----	-------	-------	-------

#### § 10 INFORMACJE POUFNE

- Zamawiający** jest spółką zależną spółki giełdowej ENEA S.A. zatem, przekazywane w trakcie wykonywania **Umowy** informacje mogą stanowić informacje poufne w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi. W związku z powyższym **Strony Umowy**, członkowie ich organów, ich

pracownicy, doradcy, osoby pozostające w stosunku zlecenia lub innym stosunku prawnym o podobnym charakterze są zobowiązani do:

- a) nieujawniania przekazywanych w związku z **Umową** informacji („Informacje Zastrzeżone”),
- b) wykorzystywania Informacji Zastrzeżonych wyłącznie w celu wykonania umowy.

Zobowiązanie to wiąże do czasu ujawnienia Informacji Zastrzeżonych przez ENEA S.A. lub otrzymania potwierdzenia od ENEA S.A., iż żadna z Informacji Zastrzeżonych nie stanowi informacji poufnej. Nieuprawnione ujawnienie Informacji Zastrzeżonych, wykorzystywanie lub dokonywanie na ich podstawie rekomendacji może skutkować odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną.

2. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie w oparciu o umowę przetwarzania danych osobowych (umowa DPA), która stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
3. Nie zawarcie umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych upoważniać będzie każdą ze **Stron** do odstąpienia od **Umowy** na warunkach określonych w innych postanowieniach **Umowy**.
4. Z tytułu zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych **Stronom** nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ponad określone w niniejszej **Umowie**.
5. Każda ze **Stron** oświadcza, że osoby ją reprezentujące, pracownicy, współpracownicy oraz inne osoby, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane drugiej **Stronie** w celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonywania **Umowy**, odpowiednio zostały lub zostaną poinformowane, że druga **Strona** jest administratorem ich danych osobowych w rozumieniu RODO oraz że odpowiednio zapoznali lub zapoznają się z informacją o zasadach ich przetwarzania, zamieszczonych odpowiednio na stronie internetowej:

**Zamawiającego:** <https://www.operator.enea.pl/ochrona-danych-osobowych-rod0>

**Wykonawcy:**.....

#### § 11 ZMIANY W UMOWIE

1. **Strony** przewidują możliwość przedłużenia terminu obowiązywania **Umowy** określonego w **§2 ust. 1 Umowy** w przypadku, gdy łączna wartość zamówień złożonych przez **Zamawiającego** wynikająca z cen jednostkowych i ilości zamówionego towaru nie przekroczy **60 %** łącznej wartości zamówienia określonej w **§ 3 ust. 1 Umowy** - nie więcej niż **o 12 miesięcy**.
2. **Strony** przewidują możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień **Umowy**, zgodnych z treścią art. 455 ust. 1 pkt. 1 PZP w stosunku do treści Oferty **Wykonawcy** w następujących przypadkach:
  - a) przesunięcia terminu wykonania przedmiotu **Umowy**, jeżeli z przyczyn od **Wykonawcy** niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia **Umowy**, nie jest możliwe dotrzymanie pierwotnego terminu wykonania przedmiotu **Umowy**; w takim przypadku termin wykonania przedmiotu **Umowy** może zostać przesunięty o czas trwania przyczyn od **Wykonawcy** niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia **Umowy** oraz o czas trwania ich następstw;
  - b) przesunięciu terminu wykonania przedmiotu **Umowy** z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego**, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia **Umowy**; w takim przypadku termin wykonania



- przedmiotu **Umowy** może zostać przesunięty o czas trwania przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** oraz o czas trwania ich następstw;
- c) przesunięcia terminów realizacji poszczególnych lub niektórych świadczeń wchodzących w zakres przedmiotu **Umowy** (w tym także kolejności ich wykonania) bez zmiany terminu wykonania całego przedmiotu **Umowy**; w takim przypadku termin realizacji świadczeń wchodzących w zakres przedmiotu **Umowy** może zostać określony na nowo, jednakże termin wykonania całego przedmiotu **Umowy** pozostanie niezmieniony;
- d) gdy zaistnieją nieprzewidziane okoliczności, tzn. okoliczności, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć, zmiany będą konieczne, gdyż bez ich dokonania świadczenie wchodzące w zakres przedmiotu **Umowy** nie będzie mogło być zrealizowane, bądź nie będzie mógł zostać osiągnięty cel, dla którego miało być wykonywane; w takim przypadku **Strony** mogą określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia;
- e) gdy wystąpi sytuacja, gdy rezultat będący przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres przedmiotu **Umowy** będzie mógł być wykonany szybciej, bardziej efektywnie, mniejszym nakładem sił i środków bądź przy zastosowaniu rozwiązań korzystniejszych dla **Zamawiającego** z punktu widzenia kosztów wykonania przedmiotu **Umowy**, kosztów eksploatacji, niezawodności w okresie eksploatacji lub możliwości rozwoju; w takim przypadku **Strony** mogą określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia;
- f) powstania nadzwyczajnych okoliczności (nie będących „siłą wyższą”), grożących rażącą stratą w związku z wykonaniem przedmiotu **Umowy**, niezależnych od **Stron**, których **Strony** nie przewidziały przy zawarciu **Umowy**, w takim przypadku **Strony** mogą określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres przedmiotu **Umowy** celem uniknięcia rażącej straty przy wykonaniu przedmiotu **Umowy**;
- g) wprowadzenia lub zmiany regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dniu zawarcia **Umowy**; w takim przypadku **Strony** mogą określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres przedmiotu **Umowy** celem dostosowania go do zmienionego stanu prawnego;
- h) możliwości zmiany w zakresie zamawianego asortymentu w przypadku obiektywnej konieczności jego zmiany (np. zaprzestanie produkcji, itp.). Wymieniony asortyment winien posiadać parametry (np. jakość, wydajność, funkcjonalność) nie gorsze niż asortyment podlegający wymianie. **Wykonawca** zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody **Zamawiającego** - wyrażonej indywidualnie do każdego asortymentu, podlegającego zamianie na inny. **Wykonawca** nie jest, w takim przypadku, uprawniony do podwyższenia ceny asortymentu.

#### § 12 KODEKS KONTRAHENTÓW

1. **Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się z zasadami określonymi w Kodeksie Kontrahentów ENEA Operator sp. z o.o. zamieszczonymi na stronie <https://www.operator.enea.pl/ospolce/podstawowe-informacje> i zobowiązuje się ich przestrzegać,

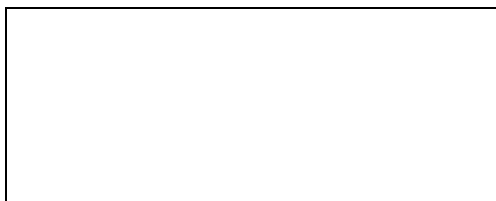
2. **Zamawiający** zwróci się do **Wykonawcy** z żądaniem wyjaśnień, w przypadku gdy pozyska informację o naruszeniu przez **Wykonawcę** zasad, o których mowa w **ust. 1** powyżej z jednoczesnym wezwaniem do zaprzestania naruszeń,
3. W razie ponownego naruszenia zasad, o których mowa w **ust. 1** powyżej lub braku reakcji na wezwanie, o którym mowa w **ust. 2** powyżej, **Zamawiający** będzie miał prawo naliczyć karę umowną w wysokości nie większej niż **3 %** wynagrodzenia, o którym mowa w **§ 3 ust. 1**, a nawet jednostronnie rozwiązać **Umowę** ze skutkiem natychmiastowym.

### § 13 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

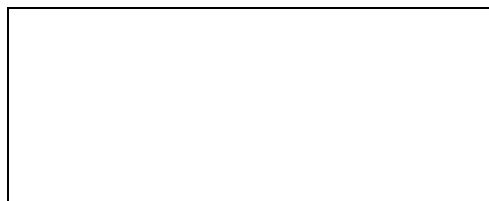
1. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej **Umowy Strony** będą starały się rozwiązać ugodowo.
2. W przypadku gdyby rozwiązania ugodowego nie dało się wypracować, **Strony** poddają spory pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego rzeczowo dla siedziby **Zamawiającego**.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści **Umowy** wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w **ust. 4**.
4. Zmiany adresu **Stron**, numeru konta bankowego oraz wykazu osób do kontaktu nie stanowią zmiany **Umowy** i nie wymagają zawierania dodatkowych aneksów. Zmiany w powyższym zakresie **Strony** każdorazowo dokonują poprzez powiadomienie w formie pisemnej.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą **Umową** obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. **Umowę** sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze **Stron**.
7. **Umowa** niniejsza stanowi tajemnicę **Stron** i nie może być udostępniona osobom lub podmiotom zewnętrznym bez zgody drugiej **Strony**.
8. **Strony** postanawiają, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości poszczególne postanowienia **Umowy** będą interpretowane w taki sposób, aby były zgodne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa oraz intencją **Stron**. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień **Umowy** zostałyby uznane za niezgodne z prawem, nieważne lub okazało się niewykonalne, postanowienie takie będzie uważane za niezastrzeżone w **Umowie**, przy czym wszystkie jej dalsze postanowienia pozostają w mocy. Postanowienie uznane za niezgodne z prawem, nieważne lub niewykonalne zostanie zastąpione postanowieniem o podobnym znaczeniu, w tym przede wszystkim o treści odzwierciedlającej pierwotne intencje **Stron** w granicach dopuszczalnych przez prawo.

**Załączniki do Umowy:**

1. Załącznik nr 1 - Tabele cenowe (Załącznik nr 1.1 do WZ),
2. Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy,
3. Załącznik nr 3 - Warunki Zamówienia,
4. Załącznik nr 4 - Oferta Ostateczna / protokół z negocjacji / protokół z aukcji elektronicznej,
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa,
6. Załącznik nr 6 – Dowód dostawy,
7. Załącznik nr 7 – Umowa DPA.

**20. ZAMAWIAJĄCY**

pieczęć imienna i podpis

**Wykonawca**

pieczęć imienna i podpis

**Załącznik nr 1 - Tabele cenowe (Załącznik nr 1.1)**

**Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy**

**Załącznik nr 3 - Warunki Zamówienia**

**Załącznik nr 4 - Oferta Ostateczna / protokół z negocjacji / protokół z aukcji elektronicznej**

## Załącznik 5.

## Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

„Oświadczam(-y), że zobowiązuję(-my) się:

- a) do wykorzystania wszelkich informacji przekazanych lub udostępnionych przez ENEA Operator sp. z o.o. jedynie do celów realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej **Umowy** oraz niedostępiania ich osobom trzecim ani niepublikowania w jakiegokolwiek formie w całości lub części,
- b) informacje odpowiednio zabezpieczyć, chronić w trakcie realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej **Umowy**,
- c) informacje odpowiednio zabezpieczyć, chronić lub trwale zniszczyć (tj. również trwale usunąć z systemów teleinformatycznych) albo zwrócić natychmiast po zakończeniu realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej **Umowy**.”

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy)



Załącznik 6. - Dowód dostawy

**DOWÓD DOSTAWY** nr .....  
**UMOWA NR CRU/U/1200/...../2024**  
 sporządzony w dniu .....

1. nazwa komórki organizacyjnej **Zamawiającego** dokonującej odbioru:  
 .....
2. nr zamówienia **Zamawiającego**:  
 500..... z dnia .....
3. nr dokumentu dostawy:  
 WZ ..... z dnia .....
4. ilościowo, dostarczone spersonalizowane pakiety/opakowania zbiorcze\* zgodne z zamówieniem.  
 Pakiety/Opakowania zbiorcze\* nie budzą zastrzeżeń/ budzą zastrzeżenia\*  
 \*niepotrzebne skreślić
5. uwagi:  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

**Dostawca**

**Zamawiający**

**21.**

pieczęć imienna i podpis

pieczęć imienna i podpis

Po podpisaniu dowodu dostawy należy przesać go na adres e-mail:

## Załącznik 7. - Umowa powierzenia

## UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

(dalej jako: „Umowa powierzenia”)

zawarta w \_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ pomiędzy:

Enea Operator sp. z o.o. , ul. Strzeszyńska 58, 60-479 Poznań NIP: 782-23-77-160, REGON: 300455398, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Poznaniu pod nr 0000269806 Kapitał zakładowy: 4 696 937 500 PLN reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

zwaną dalej: „Administratorem danych”,

a

\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS \_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_, kapitał zakładowy \_\_\_\_\_ zł, reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

/albo/

\_\_\_\_\_ zamieszkałą/ym przy ul. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_, wpisaną/ym do CEIDG, główne miejsce wykonywania działalności: ul. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_, PESEL: \_\_\_\_\_, zwaną dalej: **Podmiotem przetwarzającym**.

Administrator danych i Podmiot przetwarzający są zwani dalej łącznie „Stronami”, a każdy z nich z osobna „Stroną”.

Mając na uwadze, iż Strony zawarły Umowę ..... z dnia ..... r. (dalej jako: „Umowa”), a współpraca Stron w ramach wykonywania Umowy wymaga powierzenia Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania danych osobowych, zachodzi konieczność zawarcia Umowy powierzenia. Celem niniejszej umowy powierzenia jest zapewnienie przestrzegania art. 28 ust. 3 i 4 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne Rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako „**RODO**”.

W związku z powyższym Strony zgodnie postanowiły, co następuje:

### § 1 Przedmiot Umowy powierzenia

1. Wszelkie terminy, pisane w Umowie powierzenia wielką literą, mają znaczenie nadane im w Umowie, chyba że Umowa powierzenia wyraźnie stanowi inaczej.
2. W związku z wykonywaniem Umowy, Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe pracowników (dalej jako: „**Dane osobowe**”) na zasadach określonych w Umowie powierzenia.
3. Zakres powierzonych do przetwarzania Danych osobowych obejmuje niżej wymienione kategorie i zakres Danych:  
Kategoria danych: Dane osobowe pracowników  
Zakres danych: Imiona i nazwiska, jednostka organizacyjna, adres dostawy,  
Czynności przetwarzania: proces realizacji dostawy herbaty oraz środków higieny osobistej;  
Charakter przetwarzania / forma: papierowa i elektroniczna;  
Cel(-e) przetwarzania Danych osobowych (w imieniu Administratora): kontakt lokalnym koordynatorem
4. Zakres powierzenia, określony w ust. 3 powyżej, może zostać w każdym momencie rozszerzony lub ograniczony przez Administratora danych. Ograniczenie lub rozszerzenie może być dokonane poprzez przesłanie przez Administratora danych do Podmiotu przetwarzającego nowego zakresu powierzonych do przetwarzania Danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej (na adres e-mail Podmiotu przetwarzającego: .....). W przypadku braku odpowiedzi Podmiotu przetwarzającego w ciągu 3 dni roboczych od daty wysłania wiadomości przez Administratora danych przyjmuje się, że Podmiot przetwarzający zaakceptował zmianę zakresu powierzenia.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy i zobowiązuje się stosować taki charakter przetwarzania Danych osobowych, który jest uzasadniony dla celu wykonania Umowy.
6. Podmiot przetwarzający nie jest uprawniony do przekazywania Danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu **RODO**, bez uprzedniego wyraźnego polecenia Administratora danych.
7. Z tytułu wykonywania świadczeń, określonych w Umowie powierzenia, Podmiotowi przetwarzającemu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ponad wynagrodzenie określone w Umowie.

### § 2 Oświadczenia i obowiązki Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający oświadcza i gwarantuje, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy powierzenia zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa na terytorium Polski. W szczególności Podmiot przetwarzający oświadcza i gwarantuje, że zna i stosuje zasady ochrony Danych osobowych, wynikające z RODO.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się w szczególności:
  - a) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w zakresie określonym w Umowie powierzenia i wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy;
  - b) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora danych (tj. przekazane w formie instrukcji lub w innym pisemnym lub elektronicznym dokumencie, dostarczonym Podmiotowi przetwarzającemu przez Administratora), chyba że obowiązek taki nakłada na niego obowiązujące prawo unijne lub krajowe – w takim przypadku Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych drogą elektroniczną na adres e-mail: [eop.iod@operator.enea.pl](mailto:eop.iod@operator.enea.pl) – przed rozpoczęciem przetwarzania – o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;
  - c) przetwarzać Dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami na terytorium Polski, w szczególności przetwarzać Dane osobowe zgodnie z RODO oraz polskimi przepisami przyjętymi

- w celu umożliwienia stosowania RODO, innymi obowiązującymi przepisami prawa na terytorium Polski, Umową powierzenia oraz instrukcjami Administratora danych;
- d) w ramach wykonania Umowy powierzenia, dostęp do Danych osobowych posiadać będą miały jedynie osoby, którym zostało udzielone imienne upoważnienie do przetwarzania danych w formie udokumentowanej;
- e) przeszkolić wszystkie osoby, którym ma być nadane powyższe upoważnienie, z tematyki ochrony Danych osobowych oraz odpowiedzialności karnej i cywilnej z tytułu nieprzestrzegania przepisów, regulujących ochronę Danych osobowych;
- f) prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych Danych osobowych i na każdorazowe żądanie udostępnić ją Administratorowi danych;
- g) zobowiązać członków swojego personelu, którzy biorą udział przy wykonywaniu Umowy powierzenia, do zachowania Danych osobowych w tajemnicy;
- h) aby wszyscy członkowie jego personelu, mający dostęp do Danych osobowych, zobowiązani byli przetwarzać Dane osobowe jedynie w zakresie bezwzględnie niezbędnym do wykonania Umowy, zarządzania nią i jej monitorowania i wyłącznie na polecenie Administratora danych, chyba że wymaga tego od nich prawo unijne lub prawo krajowe;
- i) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w miejscu prowadzenia działalności oraz na urządzeniach zarządzanych przez Podmiot przetwarzający lub Administratora danych, z zachowaniem najwyższych zasad bezpieczeństwa i ochrony Danych osobowych, wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa;
- j) wspierać Administratora danych, w szczególności poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, w realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw, określonych w rozdziale III RODO (Prawa osoby, której dane dotyczą). Wsparcie Podmiotu przetwarzającego powinno odbywać się w formie i terminie, umożliwiającym należytą i terminową realizację takich obowiązków przez Administratora danych. Podmiot przetwarzający stosuje się do poleceń Administratora danych. Wobec powyższego Podmiot przetwarzający jest w szczególności zobowiązany do:
- udzielania informacji oraz ujawnienia Danych osobowych na żądanie Administratora danych w terminie 3 Dni Roboczych w formie określonej przez Administratora danych;
  - niezwłocznego, jednak nie później niż w terminie 3 Dni Roboczych, poinformowania Administratora danych o każdym wniosku otrzymanym od osoby, której dane dotyczą. Podmiot przetwarzający nie odpowiada na taki wniosek samodzielnie, bez uprzedniej wyraźnej zgody lub wyraźnego polecenia Administratora danych.
- k) Pomagać Administratorowi danych wywiązać się z obowiązków, określonych w RODO, a w szczególności tych, wskazanych w art. 32-36 RODO, tj. w szczególności w zakresie:
- zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania Danych osobowych poprzez wdrożenie stosownych środków technicznych oraz organizacyjnych, zgodnie z § 3 Umowy powierzenia;
  - procedury zgłaszania naruszeń ochrony Danych osobowych organowi nadzorcemu oraz zawiadamiania osób, których dane dotyczą o takim naruszeniu, zgodnie z § 4 Umowy powierzenia;
  - dokonywania przez Administratora danych oceny skutków dla ochrony danych oraz przeprowadzania konsultacji Administratora danych z organem nadzorczym;
- l) do zapewnienia prawidłowości i aktualności Danych osobowych poprzez niezwłoczne poinformowanie Administratora danych, jeżeli Podmiot przetwarzający stwierdzi, że przetwarzane przez niego Dane osobowe są nieprawidłowe lub nieaktualne;
- m) wykonywać w imieniu Administratora danych obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 i art. 14 RODO, to jest przekazywać właścicielom, współwłaścicielom oraz użytkownikom wieczystym nieruchomości objętych przedmiotem inwestycji, informację o przetwarzaniu danych

- osobowych przez Administratora danych, zgodnie z przekazanym wzorem/zgodnie z załącznikiem nr 3;
- n) niezwłocznie i odpowiednio rozpatrywać zapytania Administratora danych dotyczące przetwarzania danych zgodnie z klauzulami, o których mowa w niniejszej umowie oraz w standardowych klauzulach umownych, przyjętych na podstawie decyzji wykonawczej Komisji UE 2021/915;
- o) udostępniać Administratorowi danych, na każde jego żądanie, nie później niż w terminie 3 Dni Roboczych, wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przez Administratora danych obowiązków, wynikających z przepisów prawa, o których mowa w ust. 1, a w szczególności z RODO oraz umożliwić Administratorowi danych lub audytorowi, upoważnionemu przez Administratora danych przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, zgodnie z § 6 Umowy powierzenia;
- p) prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania, dokonywanych w imieniu Administratora danych, zgodnie z art. 30 RODO;
- q) współpracować z Administratorem danych w razie prowadzenia kontroli, audytu, czy inspekcji w zakresie przetwarzania Danych osobowych przez uprawniony organ lub w związku z prowadzonym przez Administratora danych audytem;
- r) przekazywać Administratorowi danych kopie protokołów kontroli, wystąpień lub stanowisk organów, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, bez odrębnego wezwania Administratora danych, nie później niż w ciągu 3 Dni Roboczych od dnia ich otrzymania;
- s) niezwłocznie informować Administratora danych, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów unijnych lub krajowych o ochronie danych. Podmiot przetwarzający przekazuje taką informację w formie elektronicznej na adres e-mail: [eop.iod@operator.enea.pl](mailto:eop.iod@operator.enea.pl) , a informacja ta powinna zawierać w szczególności:
- wskazanie przepisu, który narusza wydane polecenie oraz
  - uzasadnienie, zawierające argumenty natury faktycznej i prawnej.
3. Podmiot przetwarzający uznaje obowiązek ochrony danych osobowych za obowiązek wszystkich członków personelu Podmiotu przetwarzającego, niezależnie od stosunku prawnego, łączącego Podmiot przetwarzający z powyższymi osobami. Jednocześnie Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, że w przypadku, gdy którakolwiek z osób wskazanych w zdaniu poprzednim naruszy jakiegokolwiek zasady przestrzegania ochrony Danych osobowych, Podmiot przetwarzający niezwłocznie odsunie ją od wykonywania czynności związanych z Umową powierzenia oraz uniemożliwi jej dostęp do jakichkolwiek Danych osobowych.

### § 3 Środki zabezpieczenia Danych osobowych

Podmiot przetwarzający wdraża co najmniej środki techniczne i organizacyjne, określone w załączniku nr 2 do Umowy powierzenia. Zapewnienie bezpieczeństwa danych obejmuje ochronę danych przed naruszeniem bezpieczeństwa, prowadzącym do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych (naruszenie ochrony Danych osobowych). Oceniając odpowiedni poziom bezpieczeństwa, Strony należyście uwzględniają stan wiedzy technicznej, koszty wdrażania, charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz związane z tym ryzyko dla osób, których dane dotyczą. Administrator danych ma prawo wydawać Podmiotowi przetwarzającemu wiążące instrukcje, dotyczące wdrożenia dodatkowych/nowych środków zabezpieczających. Podmiot przetwarzający powinien wdrożyć takie środki w terminie uprzednio uzgodnionym z Administratorem danych.

### § 4 Obowiązki informacyjne Podmiotu przetwarzającego. Incydenty

1. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia powzięcia informacji, zawiadomić Administratora danych na adres e-mail: [eop.iod@operator.enea.pl](mailto:eop.iod@operator.enea.pl) o:
- a) prowadzonej lub planowanej kontroli, audycie czy inspekcji w zakresie przetwarzania Danych osobowych u Podmiotu przetwarzającego lub Dalszego Podmiotu przetwarzającego oraz umożliwić

- Administratorowi danych udział w tej kontroli, audycie czy inspekcji, o ile nie sprzeciwiają się temu przepisy prawa bezwzględnie obowiązującego ani organ prowadzący kontrolę;
- b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem lub udziałem Dalszych Podmiotów przetwarzających w sprawach dotyczących ochrony Danych osobowych, prowadzonych przez organy administracji państwowej lub samorządowej, w tym w szczególności przez krajowy organ nadzoru (w tym w szczególności wszelkiej korespondencji z PUODO lub innym organem nadzorczym), decyzjach przez nie wydanych, rozpatrywanych skargach, prowadzonych lub zapowiedzianych kontrolach, Policję lub sąd (w tym w szczególności wszelkich postępowaniach, których przedmiotem byłoby powierzenie przetwarzania Danych osobowych), chyba że będzie to sprzeczne z decyzją, wydaną przez organy administracji publicznej lub z przepisami prawa – o których posiada wiedzę.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 12 godzin, zawiadomić Administratora danych o każdym zaistniałym incydencie (dalej jako: „**Incydent**”), przez który rozumie się:
    - a) naruszenie zasad ochrony Danych osobowych lub
    - b) podejrzenie naruszenia lub
    - c) próbę naruszenia zasad ochrony Danych osobowych.
  3. Zgłoszenie Incydentu powinno zostać dokonane drogą telefoniczną pod nr 618845650 oraz jednocześnie na adres e-mail: [eop.iod@operator.enea.pl](mailto:eop.iod@operator.enea.pl) i zawierać co najmniej następujące informacje:
    - a) szczegółowy opis Incydentu, a w szczególności datę, czas trwania, miejsce wystąpienia Incydentu i jego skalę (m. in. przybliżona liczba osób, których dotyczy Incydent oraz kategorie tych osób);
    - b) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe osoby, mogącej udzielić dalszych informacji o Incydencie;
    - c) opis zastosowanych przez Podmiot przetwarzający środków w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków Incydentu.
  4. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 12 godzin przekazać Administratorowi danych wszelkie dokumenty i informacje związane z Incydemtem na każde żądanie Administratora danych.
  5. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest zastosować się do wszelkich wytycznych lub poleceń Administratora danych w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków Incydentu i zapobiegnięcia jego powtórzeniu w przyszłości.

#### **§ 5 Dalsze powierzenie przetwarzania Danych osobowych**

1. Podmiot przetwarzający jest uprawniony do dalszego powierzenia Danych osobowych Dalszemu Podmiotowi przetwarzającemu (dalej jako: „**Dalszy przetwarzający**”). Jednocześnie Podmiot przetwarzający zapewnia, że będzie korzystał wyłącznie z usług takich Dalszych przetwarzających, którzy zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO oraz przepisów obowiązującego prawa z zakresu ochrony Danych osobowych, wskazanych w § 2 ust. 1 Umowy powierzenia oraz zapewniało ochronę praw osób, których dane dotyczą. Zaakceptowani przez Administratora danych Dalsi przetwarzający zostali wymienieni w Załączniku nr 1 do Umowy powierzenia.
2. W przypadku dalszego powierzenia Danych osobowych, zgodnie z ust. 1 powyżej, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest, przed dokonaniem dalszego powierzenia, przedstawić Administratorowi danych listę Dalszych przetwarzających. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest ponadto do uprzedniego informowania Administratora danych w formie pisemnej o wszelkich zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia Dalszych przetwarzających, w terminie 14 dni przed planowanym dalszym powierzeniem.
3. Administrator danych uprawniony jest do sprzeciwienia się zmianom Dalszych przetwarzających lub dodaniu nowych Dalszych przetwarzających, o których mowa w ust. 1 powyżej, bez wskazywania przyczyny, jak również do zażądania zaprzestania powierzenia przetwarzania Danych osobowych

Dalszemu przetwarzającemu w razie stwierdzenia, że nie daje on gwarancji stosowania odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych w celu zapewnienia bezpieczeństwa Danych osobowym.

4. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest zapewnić, że umowy zawierane przez niego z Dalszymi przetwarzającymi będą zawierały tożsame postanowienia jak te, zawarte w Umowie powierzenia, w szczególności będą nakładały na Dalszych przetwarzających obowiązek wdrożenia i stosowania co najmniej takiego samego poziomu ochrony Danych osobowych, jak przewidziany w Umowie powierzenia.
5. Na wniosek Administratora danych, Podmiot przetwarzający przekazuje Administratorowi danych kopię umowy, jaką zawarł z Dalszym przetwarzającym, a w razie wprowadzenia zmian przekazuje Administratorowi danych jej zaktualizowaną wersję. W zakresie niezbędnym do ochrony tajemnicy handlowej lub innych informacji poufnych, w tym Danych osobowych, Podmiot przetwarzający może utajnić tekst umowy przed jej udostępnieniem.
6. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podmiotu, któremu powierzył dalsze przetwarzanie Danych osobowych jak za własne działania lub zaniechania.
7. Podmiot przetwarzający uzgadnia z Dalszym przetwarzającym klauzulę, dotyczącą beneficjenta, będącego osobą trzecią, zgodnie z którą to klauzulę – jeżeli Podmiot przetwarzający przestanie istnieć faktycznie lub formalnie lub stanie się niewypłacalny – Administrator danych ma prawo rozwiązać umowę z Dalszym przetwarzającym i nakazać mu usunięcie lub zwrot Danych osobowych.

#### **§ 6 Audyty Administratora danych**

1. Administrator danych uprawniony jest do dokonania audytu przetwarzania Danych osobowych przez Podmiot przetwarzający na zasadach określonych w niniejszym paragrafie. Na potrzeby niniejszego paragrafu przez Administratora danych rozumie się również audytora zewnętrznego, działającego na zlecenie Administratora danych.
2. O zamiarze dokonania audytu, Administrator danych zawiadamia Podmiot przetwarzający z 14-dniowym wyprzedzeniem, wskazując termin audytu. W uzasadnionych przypadkach, gdy przeprowadzenie audytu jest niezbędne dla zapewnienia prawidłowości przetwarzania Danych osobowych, w tym ich bezpieczeństwa, Administrator danych może dokonać audytu bez zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest współpracować z Administratorem danych w toku audytu, w szczególności:
  - a) umożliwić Administratorowi danych dostęp do wszystkich pomieszczeń, w których ma miejsce przetwarzanie Danych osobowych;
  - b) umożliwić Administratorowi danych wgląd do dokumentacji, dotyczącej przetwarzania Danych osobowych oraz wszelkich systemów informatycznych, wykorzystywanych przez Podmiot przetwarzający w celu przetwarzania Danych osobowych;
  - c) niezwłocznie udzielać Administratorowi danych wszelkich wyjaśnień i informacji dotyczących przetwarzania Danych osobowych.
4. Dokonanie audytu potwierdzone jest protokołem. Na zakończenie audytu, o którym mowa powyżej, przedstawiciel Administratora danych sporządza protokół w 2 (dwóch) egzemplarzach, który podpisują przedstawiciele obu Stron. W razie odmowy podpisania protokołu przez przedstawiciela Podmiotu przetwarzającego, przedstawiciel Administratora danych czyni na protokole stosowną wzmiankę i podpisuje protokół samodzielnie.
5. Po zakończeniu audytu, Administrator danych może przekazać Podmiotowi przetwarzającemu wytyczne lub uwagi, do których Podmiot przetwarzający zobowiązany jest się zastosować w terminie wskazanym przez Administratora danych.
6. Administrator danych jest uprawniony do dokonywania audytów również u Dalszych przetwarzających. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest zapewnić, że w umowach zawieranych z Dalszymi przetwarzającymi zostanie przewidziane uprawnienie Administratora danych do dokonania

audytu u Dalszego przetwarzającego, na zasadach nie mniej korzystnych dla Administratora danych, niż wskazane w niniejszym ustępie.

7. Na wniosek właściwego(-ych) organu(-ów) nadzorczego(-ych), Strony udostępniają mu wyniki wszelkich audytów.

#### **§ 7 Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego. Kary umowne**

1. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy powierzenia lub z tytułu naruszenia przepisów regulujących zasady ochrony danych, w szczególności określonych w § 2 ust. 1 Umowy.
2. Podmiot przetwarzający zapłaci Administratorowi danych karę umowną w każdym z następujących przypadków:
  - a) w przypadku opóźnienia Podmiotu przetwarzającego w przekazaniu informacji o Incydencie, zgodnie z § 4 Umowy powierzenia, w wysokości 500,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
  - b) w przypadku naruszenia postanowień Umowy powierzenia innych niż wskazane w pkt a), w wysokości 10 000,00 zł za każdy przypadek naruszenia;
  - c) w przypadku uchybienia terminowi dochowania czynności, o których mowa w § 8 Umowy powierzenia, w wysokości 10 000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Administrator danych jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, w razie gdyby szkoda przekraczała wartość naliczonych kar umownych.
4. Kary umowne płatne są w terminie 14 (czternastu) dni od dnia otrzymania przez Podmiot przetwarzający noty obciążeniowej na rachunek bankowy, wskazany w nocie obciążeniowej.
5. W przypadku naruszenia przepisów, regulujących ochronę Danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zwrotu wszelkich kosztów poniesionych przez Administratora danych, wynikających z prawomocnego orzeczenia sądowego, ostatecznej decyzji organu lub zawartej za zgodą Podmiotu przetwarzającego ugody, w tym kosztów publikacji orzeczenia lub oświadczenia, kosztów procesu, odszkodowań, zadośćuczynień, które ten poniesie w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę Danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego. W razie wytoczenia przez osobę trzecią powództwa przeciwko Administratorowi danych z tytułu naruszenia praw osoby trzeciej w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę Danych osobowych z przyczyn, leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego, Podmiot przetwarzający wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej. Podmiot przetwarzający zapłaci Administratorowi danych ww. kwoty w terminie 14 (czternastu) dni od dnia uprawomocnienia się orzeczenia, wydania ostatecznej decyzji organu lub zawarcia ugody.
6. Niezależnie od obowiązków, określonych w ust. 5, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do dostarczania w toku postępowań tam wskazanych, wszelkich koniecznych wyjaśnień, informacji lub dokumentów. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się również do podejmowania uzasadnionych, dopuszczalnych prawnie czynności, mających na celu uchronienie Administratora danych przed postępowaniami, skargami, działaniami prawnymi lub innymi czynnościami, będącymi wynikiem naruszenia przez Podmiot przetwarzający zasad ochrony Danych osobowych.

#### **§ 8 Usunięcie Danych osobowych**

1. Nie później niż w ciągu 7 (siedmiu) dni od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy powierzenia bądź ustania celu, dla którego Dane osobowe zostały powierzone Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się:
  - a) zniszczyć wszelkie nośniki Danych osobowych (w tym wszelkie kopie Danych osobowych, w tym kopie robocze i archiwalne) oraz doręczyć Administratorowi danych pisemne oświadczenie (pod rygorem nieważności) o ich zniszczeniu albo
  - b) zwrócić Administratorowi danych w/w nośniki Danych osobowych,w zależności od żądania Administratora danych, złożonego Podmiotowi przetwarzającemu za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [eop.soi@operator.enea.pl](mailto:eop.soi@operator.enea.pl) – z uwzględnieniem ust. 2 poniżej.



2. Oświadczenie o zniszczeniu nośników zostanie przesłane przez Podmiot przetwarzający w formie skanu podpisanego dokumentu na adres e-mail osoby odpowiedzialnej za merytoryczne wykonanie Umowy po stronie Administratora danych, a oryginał, w terminie 3 dni roboczych od dnia zniszczenia nośników Danych osobowych, wyśle listem poleconym lub doręczy osobiście na adres: ENEA Operator sp. z o.o. DB/BO; 60-479 Poznań; ul. Strzeszyńska 58.
3. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku Danych osobowych, zapisanych w infrastrukturze informatycznej, takiej jak serwery, komputery, nośniki pamięci masowej lub inny sprzęt komputerowy, Administrator danych nie jest uprawniony do żądania wydania mu elementów infrastruktury informatycznej, o której mowa powyżej, w których zostały zapisane Dane osobowe. Dane osobowe, zapisane w infrastrukturze informatycznej, zostaną w takim wypadku trwale zniszczone (usunięte) przez Podmiot przetwarzający, bez możliwości ich odtworzenia (przywrócenia) w jakikolwiek sposób.

#### **§ 9 Okres obowiązywania**

1. Umowa powierzenia zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości Strony potwierdzają, że Umowa powierzenia wygasa w każdym wypadku zakończenia okresu obowiązywania Umowy, niezależnie od przyczyny.
2. Umowa powierzenia może być wypowiedziana przez Administratora danych ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku zaistnienia ważnych przyczyn, przez które Strony rozumieją w szczególności:
  - a) naruszenie przez Podmiot przetwarzający któregokolwiek z postanowień Umowy powierzenia;
  - b) naruszenie przez Podmiot przetwarzający lub Dalszy Podmiot przetwarzający przepisów, regulujących ochronę Danych osobowych, w szczególności tych, wymienionych w § 2 ust. 1 Umowy powierzenia;
  - c) niezastosowanie się do wytycznych lub uwag Administratora danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego na podstawie § 3 ust. 2, § 4 ust. 5, § 6 ust. 5 Umowy powierzenia.
3. Podmiot przetwarzający ma prawo rozwiązać Umowę powierzenia, jeżeli po zawiadomieniu Administratora danych o tym, że jego polecenie narusza obowiązujące wymogi prawne, Administrator danych nalega na wypełnienie polecenia.
4. Strony niniejszym potwierdzają, że wypowiedzenie Umowy powierzenia przez Strony, stanowi ważną przyczynę uprawniającą Strony do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym. Podmiotowi przetwarzającemu nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Administratora danych w związku z wypowiedzeniem Umowy powierzenia i Umowy.
5. Jeżeli Podmiot przetwarzający powierza przetwarzanie Danych osobowych Dalszemu przetwarzającemu, to zobowiązuje się zawrzeć tak ukształtowaną umowę pomiędzy nim a Dalszym przetwarzającym, że wypowiedzenie Umowy powierzenia będzie powodowało jednoczesne rozwiązanie umowy zawartej przez Podmiot przetwarzający z Dalszym przetwarzającym.

#### **§ 10 Postanowienia końcowe**

1. Umowa powierzenia wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.
2. Podmiot przetwarzający nie może przenieść praw lub obowiązków, wynikających z Umowy powierzenia, na jakikolwiek podmiot bez uprzedniej zgody Administratora danych w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Do Umowy powierzenia zastosowanie ma prawo polskie.
4. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy powierzenia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Sędem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów powstałych w związku z realizacją Umowy powierzenia jest sąd właściwy dla siedziby Administratora danych.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Załączniki do Umowy powierzenia stanowią jej integralną część.

---

**Administrator danych**

**Podmiot przetwarzający**

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

**WYKAZ DALSZYCH PODMIOTÓW PRZETWARZAJĄCYCH**

Administrator zezwolił na korzystanie z usług następujących Dalszych Podmiotów przetwarzających:

1. Imię i nazwisko lub nazwa: .....  
..... Adres: .....  
..... Imię i nazwisko, stanowisko i dane kontaktowe osoby wyznaczonej do kontaktów: .....  
Opis przetwarzania (w tym jasne określenie zakresu odpowiedzialności w przypadku upoważnienia kilku Dalszych Podmiotów Przetwarzających): .....  
.....
2. ....

## ZAŁĄCZNIK NR 2

**WYKAZ ŚRODKÓW TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH,  
KTÓRE ZOBOWIĄZANY JEST WDROŻYĆ PODMIOT PRZETWARZAJĄCY**

1. W celu zapewnienia odpowiedniego stopnia zabezpieczenia powierzonych danych, Podmiot przetwarzający jest zobowiązany wdrożyć następujące, odpowiednie i zgodne z RODO, środki techniczne i organizacyjne, w szczególności:
  - a) zapewnić przetwarzanie danych na zasadach, określonych w art. 5 RODO;
  - b) zapewnić legalność przetwarzania danych, zgodnie z art. 6-11 RODO;
  - c) zapewnić realizację praw osób, których dane dotyczą, zgodnie z art. 12-23 RODO;
  - d) wypełniać obowiązki w zakresie przetwarzania danych, ciążące na podstawie art. 24-31 RODO;
  - e) zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych, zgodnie z art. 32-36 RODO;
  - f) spełniać wymagania w zakresie przekazywania danych do państw trzecich i instytucji międzynarodowych, zgodnie z art. 44-49 RODO, jeśli taka potrzeba zaistnieje.
2. Podmiot Przetwarzający zobligowany jest do wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, m. in. do:
  - a) przeszkolenia wszystkich osób, zatrudnionych przy przetwarzaniu danych, w tym zabezpieczeń systemów informatycznych;
  - b) nadania pisemnego upoważnienia pracownikom, dopuszczonym do przetwarzania danych osobowych;
  - c) zobligowania pracowników do zachowania w tajemnicy przetwarzanych Danych osobowych oraz sposobu ich zabezpieczenia;
  - d) określenia obszaru, w którym dane osobowe są przetwarzane i doboru odpowiednich zabezpieczeń, uniemożliwiających dostęp osobom nieupoważnionym;
  - e) spełnienia wymogów zasady „czystego ekranu” i „zasady czystego biurka” przed dostępem osób nieupoważnionych;
  - f) określenia zasad bezpieczeństwa dokumentów tradycyjnych i przetwarzanych na urządzeniach mobilnych (w tym szyfrowanie dysków), przetwarzających dane osobowe poza siedzibą Podmiotu Przetwarzającego;
  - g) wprowadzenie indywidualnych mechanizmów uwierzytelniania wszystkim pracownikom, przetwarzającym dane osobowe w systemach informatycznych i ich systematycznego zmieniania oraz nikomu ich nieudostępniania;
  - h) zapewnienia, aby wszystkie dokumenty zawierające Dane osobowe przesyłane drogą elektroniczną zostały zaszyfrowane. Hasło do dokumentu powinno być przekazane innym kanałem komunikacji niż przekazany został dokument, np. smsem;
  - i) zapewnienia stosowania ochrony *firewall* w sytuacji, kiedy system informatyczny połączony jest z siecią publiczną;
  - j) zainstalowania oprogramowania antywirusowego i systematycznego jego aktualizowania;
  - k) wykonywania systematycznie kopii zapasowych systemów informatycznych. Zabronione jest przechowywanie kopii zapasowych w tym samym miejscu, gdzie znajdują się dane źródłowe. Po zrealizowaniu celu lub okresu przechowywania danych, kopie zapasowe powinny być trwale usuwane;
  - l) używania wyłącznie komputerów służbowych oraz korzystania tylko ze służbowych skrzynek e-mailowych przy przetwarzaniu Danych osobowych;
  - m) stosowania pseudonimizacji, która polega na zastąpieniu jednego atrybutu w zapisie innym atrybutem. Pseudonimizacja jest skutecznym środkiem bezpieczeństwa, pozwalającym ograniczać możliwość tworzenia powiązań zbioru danych z prawdziwą tożsamością osoby, której dane dotyczą;
  - n) stosowania anonimizacji Danych osobowych, polegającego na takim przekształceniu Danych osobowych, po którym nie można (w rozsądnym wymiarze czasowym) już przyporządkować poszczególnych informacji osobistych lub rzeczowych do zidentyfikowania osoby fizycznej. Proces anonimizacji musi być trwały i nieodwracalny.

Dodatkowe środki techniczne i organizacyjne, wdrożone przez Podmiot przetwarzający:

.....

## ZAŁĄCZNIK NR 3

## Oświadczenie Podmiotu przetwarzającego

Oświadczam/y, że spełniam/y następujące minimalne wymagania w zakresie stosowanych zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych dotyczących ochrony danych osobowych osób fizycznych:

X - oznacza wymagania konieczne do wystartowania w postępowaniu

Pole puste w kolumnie *minimalne wymagania, które Podmiot przetwarzający zobowiązany jest spełnić* oznacza wymagania, których spełnienie jest mile widziane, ale ich brak nie dyskwalifikuje z udziału w postępowaniu.

Obszary wymagań		Rodzaje zabezpieczeń	Minimalne wymagania, które Podmiot przetwarzający zobowiązany jest spełnić <sup>7</sup>
środki organizacyjne	zabezpieczenia proceduralne i osobowe	polityki, procedury, instrukcje	
		stosuje się do ogólnych zasad przetwarzania określonych w art. 5 RODO	
		zapewnia, aby dane przetwarzane były zgodnie z prawem – art. 6-11 RODO	
		zapewnia, aby przestrzegane były prawa osób, których dane są przetwarzane – art. 12-23 RODO	
		zapewnia wypełnianie ogólnych obowiązków w zakresie przetwarzania danych ciążących na Administratorze i Podmiocie przetwarzającym – art. 24-31 RODO	
		zapewnia bezpieczeństwo przetwarzania danych uwzględniając charakter zakres, kontekst i cele przetwarzania danych – art. 32-36 RODO	
		zapewnia kontrolę nad przetwarzaniem danych w postaci monitorowania przestrzegania przepisów i przyjętych procedur przetwarzania przez Inspektora Ochrony Danych lub podmioty certyfikujące, czy monitorujące przestrzeganie przyjętych kodeksów postępowania – art. 27-43 RODO	
		certyfikacja RODO	
		oświadczenia o zachowaniu bezpieczeństwa	
		procedury dotyczące zgłaszanie naruszeń ochrony danych do organu nadzorczego (UODO) – art. 33 ust. 3 RODO	
		procedury dotyczące prowadzenia wewnętrznego rejestru naruszeń ochrony danych, o którym mowa w art. 33 ust. 5 RODO	
		wyznaczono IOD zgodnie z art. 37 RODO	

<sup>7</sup> Minimalne wymagania, które jest zobowiązany spełnić Wykonawca zostały oznaczone w następujący sposób: X

		raporty dokumentujące wyniki przeprowadzonych ocen skutków dla ochrony danych – art. 35 ust. 7 RODO	
		kodeksy branżowe/stowarzyszenia branżowe	
		upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz ewidencja upoważnień	
		umowy powierzenia z podwykonawcami oraz ewidencja umów powierzenia przetwarzania	
		zarządzanie aktywami (przetwarzanymi zbiorami danych)	
		w ciągu ostatnich 24 miesięcy działalność podmiotu została skontrolowana przez właściwe, ze względu na przedmiot działalności danego podmiotu, instytucje zewnętrzne, np. inspekcja pracy, UODO	
		wdrożono zalecenia z ww. kontroli w całości	
		wdrożono zalecenia z ww. kontroli częściowo	
		nie wdrożono zalecenia z ww. kontroli	
		zaimplementowano klasyfikację informacji	
		zaimplementowano postępowanie z informacją	
		zaimplementowano obsługę incydentów dot. ochrony danych osobowych	
		zarządzanie ryzykiem przetwarzania danych osobowych	
środki techniczne	zabezpieczenia teleinformatyczne	kontrole dostępu (rejestrowanie i wyrejestrowywanie użytkowników, zarządzanie hasłami, użycie uprzywilejowanych programów narzędziowych	
		autoryzacja i autentykacja	
		system UPS	
		redundancja – dublowanie elementów systemu	
		generatory prądu	
		testowanie systemów i procesów	
		kontroli zgodności systemów teleinformatycznych z odpowiednimi normami i politykami bezpieczeństwa	
		licencje na legalność oprogramowania	
		systemy antywirusowe	
		systemy antyspamowe	
		zapory	
		wykonywanie kopii bezpieczeństwa, wszystkich stacji roboczych	

		wykonywanie kopii bezpieczeństwa całego serwera poczty elektronicznej	
		wykonywanie kopii bezpieczeństwa danych przetwarzanych w imieniu ENEA/Administratora danych	
		miejsce przechowywania kopii zapasowej jest różne od lokalizacji produkcyjnej	
		stosowanie okresowego testowego odtwarzania wybranych kopii zapasowych na potrzeby weryfikacji poprawności	
		szyfrowanie	
		bezpieczne łącza	
		pseudonimizacja	
		zabezpieczenie logów systemów	
		środki ochrony kryptograficznej (polityka stosowania zabezpieczeń, zarządzanie kluczami	
		segmentacja i separacja sieci	
		stosowanie własnej domeny firmowej	
		tworzenie konta na domenie dla pracowników Wykonawców oraz ich podwykonawców	
		korzystanie z własnego serwera poczty elektronicznej	
		korzystanie z podpisu cyfrowego w poczcie elektronicznej dla wiadomości elektronicznych	
		korzystanie z podpisu cyfrowego w poczcie elektronicznej dla załączników	
		nie korzystanie z chmur publicznych (np. AWS, GCG, Azure) i publicznych zasobów plikowych (np. DropBox, Google Drive, OneDrive) do wykonywania powierzonych przez ENEA/Administratora danych zadań	
		stosuje w swoich sieciach bezprzewodowych (np. wifi) standard 802.1X (gdy nie korzysta z VPN ENEA/Administratora danych)	
	zabezpieczenia fizyczne	monitoring wizyjny	
		monitoring wizyjny w trybie ciągłym	
		monitoring wizyjny w trybie okresowym	
		bezpieczeństwo fizyczne i środowiskowe oraz bezpieczeństwo eksploatacji (zarządzanie zmianami, zarządzanie pojemnością, zapewnienie ciągłości działania, rejestrowanie zdarzeń i monitorowanie	
		monitoring elektroniczny kontrola dostępu	
		ochrona fizyczna obiektów	



		systemy antywłamaniowe	
		działanie grup interwencyjnych	

--	--

Miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)  
Podmiotu przetwarzającego